



SOMOS GUAYMAS  
2024 - 2027

08 JUN. 2026



DEPENDENCIA: **ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**  
SECCIÓN: **DESPACHO DEL TITULAR**  
OFICIO NO.: **OCE175/2026**  
ASUNTO: **Informe del mes de mayo del 2026.**

H. Guaymas de Zaragoza, Sonora, a 08 de junio del 2026.

**DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ**  
**PRESIDENTA MUNICIPAL**  
**PRESENTE.**

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral VIII del Artículo 65 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, por este medio le envío adjunto, el Informe General de Actividades del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental y sus unidades administrativas correspondientes al mes de mayo del 2026.

El informe referido se presenta estructurado vía Plataforma Digital a la Secretaría Técnica, conforme a los objetivos y metas planteados para el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, indicando las que se cumplieron durante el periodo informado.

Quedando a sus órdenes, para cualquier aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE**



**LIC. GISEL ROBLES QUIROZ**  
**TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL**  
**Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**

C.C.P. ARCHIVO.GRQ/GRQ/srd\*



CONTRALORÍA | Avenida Serdán No. 150 entre calles 22 y 23 col. Centro.  
Palacio Municipal Guaymas, Sonora. C.P. 85400 | 222 86 63

[www.guaymas.gob.mx](http://www.guaymas.gob.mx)



**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**

**UNIDAD RESPONSABLE: DESPACHO DEL DIRECTOR**

<b>OBJETIVO</b>	Coordinar y vigilar la operación del sistema administrativo de control y evaluación gubernamental, así como los programas de modernización administrativa con el fin de mejorar la eficiencia, honradez y transparencia en el uso de los recursos de la administración pública, apegados a la normatividad.		
<b>AÑO 2026</b>	<b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>		<b>MAYO</b>
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Actividades realizadas</b>
1	Mejora del desarrollo administrativo integral y del sistema de control y evaluación de la administración directa y entidades paramunicipales.	Acciones	64

**Descripción de actividades**

Se realizó la entrega puntual del Informe correspondiente al mes de abril del año en curso; asimismo se envió a la Secretaría Técnica de Presidencia el proyecto de programación de actividades previstas para el mes que se informa.

Se estableció y mantuvo un mecanismo de coordinación semanal mediante la celebración de cuatro sesiones de trabajo con los directores y coordinadores del Órgano Interno de Control, lo cual permitió una retroalimentación continua y el monitoreo riguroso de los avances.

En el marco de las actividades institucionales, y con el fin de fortalecer el compromiso y la responsabilidad social, se participó activamente en diez (10) eventos de la agenda social y cultural del municipio.

Participación de todo el personal adscrito a la Contraloría Municipal en el Simulacro Nacional; el ejercicio de evacuación se realizó bajo estrictas medidas de seguridad, cumpliendo con los tiempos óptimos establecidos y demostrando la eficacia de nuestros protocolos de Protección Civil.

En cumplimiento de los lineamientos generales para el acceso a la información Pública del Estado de Sonora, participó en la trigésima segunda sesión ordinaria del comité de transparencia relativo al tema de revisión de Plan Anual de Trabajo 2026 de la Unidad Municipal de Transparencia.

Participó en la discusión y análisis de los asuntos presentados en una (01) sesión ordinaria y dos (02) sesiones extraordinarias del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Guaymas.

Reconociendo que la contraloría social es un pilar fundamental para la rendición de cuentas, se convocó y llevó a cabo una reunión con los Comités Ciudadanos del municipio. Durante esta sesión, se les presentó detalladamente la convocatoria del "IX Premio Estatal de Contraloría Social Sonora 2026" y las bases del premio, invitándolos formalmente a participar y a fungir como portavoces de este esfuerzo en sus respectivas comunidades. Asimismo se coordinó con la Secretaría Técnica una ruta de difusión dirigida de manera específica a las instituciones de educación media superior (preparatorias) y superior (universidades) de la localidad. Esta estrategia busca asegurar que la convocatoria para participar en el concurso "Transparencia en Corto Sonora 2026" llegue directamente a la comunidad estudiantil, motivándolos a postular proyectos e iniciativas innovadoras.

Se llevaron a cabo 10 (diez) reuniones de trabajo con las dependencias Desarrollo Social, Instituto del Deporte, Unidad Municipal de Transparencia, Coordinación de Protección Civil, Sindicatura, Dirección de Ecología, Dirección General de Infraestructura Urbana y Ecología, Recursos Humanos, Oficialía Mayor y Dirección de Servicios Públicos Municipales; para retroalimentación de los acuerdos que se hicieron en la reunión pasada, trabajando en la fase de revisión y actualización de los indicadores que integran la Guía Consultiva de Desempeño Municipal del INAFED. Este proceso tiene como objetivo asegurar que las métricas reflejen con precisión la realidad administrativa actual y fortalezcan las capacidades institucionales de nuestra gestión, esta dinámica se realizará mediante agenda de trabajo que se llevaran a cabo durante el mes de mayo.

Mediante oficio TM/0352, se envía al Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización (ISAF) información para la solventación de observaciones relacionadas con la auditoría financiera número 2025AM092FN0475.

Se supervisó y participó, a través del Departamento de Auditoría Interna de Obras, en los actos relacionados con licitaciones públicas municipales, estatales y nacionales.

Participó en la integración de 04 (cuatro) comités de vecinos a través de la Contraloría Social, para transparentar la ejecución de obra pública de las siguientes obras: (FAISMUN 07 CP 2026) Pavimentación con concreto hidráulico y sanitario en Avenida Mar del Coral y bulevar Mar del Norte, sector Guaymas Norte en Guaymas, Sonora. (FAIUSM 08 CP 2026) Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Avenida Veracruz entre calle Sinaloa entre calle Guanajuato y Sinaloa. (FAIUSM 09 CP 2026) Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Avenida José Vega desde calle Sonora hasta calle Ciudad Obregón. (FAIUSM 11 CP 2026) Comité integrado en San Carlos Nuevo Guaymas. En el marco del fortalecimiento de los servicios públicos, se formaliza la integración 11 (once) de los Comités de alumbrado público y Auditoría en las localidades de: Lázaro Cárdenas. Álvaro Obregón. Felipe Ángeles. Cradano Sánchez. Adolfo de la Huerta. Nicolás Bravo. Guadalupe Victoria. Sonora. Vicam Pueblo. Vicam Switch y Pótam. Estos comités fungirán como brigadas de vigilancia y gestión, asegurando que la modernización del alumbrado público cumpla con los estándares de calidad y transparencia necesarios para el bienestar de sus habitantes.





La titular y su personal participo en 09 (nueve) capacitaciones relacionados a los siguientes temas: Pláticas por motivo de la Semana Nacional de Salud. (Presencial) Ética y Principios de la Administración Pública Estatal.(Vía Zoom) Declaración Patrimonial. (Vía Zoom) Control Presupuestal y Buen Gobierno.(Vía Zoom) Control Interno. (Vía Zoom) Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización. (Vía Zoom) Contrataciones Públicas. (Vía Zoom) Prevención de la Violencia Manejo de Estrés y de las Emociones. (Presencial) Programa Zona SALVA. (Presencial)

Participó en la reunión que como integrante del Comité Municipal de Protección Civil de Guaymas se le convocó con la finalidad de dar seguimiento y coordinación de acciones preventivas y operativas con la próxima Temporada de Fenómenos Hidrometeorológicos 2026.

Asistió a la instalación y develación de placa Zona SALVA, iniciativa que tiene como objetivo contar con un espacio seguro que funciona como punto de apoyo inmediato ante situaciones de violencia, brindando resguardo y atención a mujeres, niñas, niños y adolescentes y cualquier persona en situación de riesgo.

Dentro del marco del Sistema de Control Interno, se llevó a cabo una (01) reunión de trabajo con la dependencia de Tesorería Municipal para llevar a cabo la Sesión Trimestral, relativo al Marco del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI).

Se informa que este Órgano de Control Interno recibió en tiempo y forma los formatos de Declaración Patrimonial y de Intereses, en su modalidad de Modificación, por parte de la totalidad de los servidores públicos adscritos a la plantilla municipal. Con esto, se da estricto cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 96, fracción IX, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; el artículo 128, fracción IX, del Reglamento Interior del Ayuntamiento y Administración Pública Municipal Directa; así como el artículo 34 fracción II de la Ley de Responsabilidades y Sanciones para el Estado de Sonora.

Con la finalidad de crear una cultura de participación ciudadana a temprana edad, enseñando a los niños que la transparencia no es solo un concepto de adultos, sino una herramienta para que su escuela y comunidad funcionen mejor, se llevo a cabo el Programa de "Contralorcitos" de la Contraloría Social para fortalecer la práctica de un Buen Gobierno evento realizado con alumnos de "6to grado" en la Escuela Primaria "Cuauhtémoc" de la comunidad de Ranchitos Campestre, San Carlos Nuevo Guaymas.

2	Registro de la situación patrimonial de los servidores públicos.	Formatos	1057
<b>Descripción de actividades</b>			
Se recibieron formatos en las modalidades de Inicial, Modificación y Conclusión, en cumplimiento al artículo 96, en su fracción IX, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; artículo 128, fracción IX, del Reglamento Interior del Ayuntamiento y Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas; y al artículo 34 fracción II de la Ley de Responsabilidades y Sanciones para el Estado de Sonora.			
3	Promoción de la contraloría social para fortalecer la práctica de un buen gobierno.	Acciones	1
<b>Descripción de actividades</b>			
Se llevó a cabo la jornada "Contralorcitos" en la Escuela Primaria "Cuauhtémoc" del sexto grado "A", en Ranchitos Campestre, San Carlos nuevo Guaymas.			
4	Coordinación de los trabajos de entrega-recepción de dependencias y entidades.	Acciones	0
<b>Descripción de actividades</b>			
Durante el mes reportado, no se realizaron procesos de trabajos de Entrega - Recepción dentro de la Administración Municipal ni en Entidades Paramunicipales.			
5	Promoción de la transparencia municipal y de la participación ciudadana.	Acciones	32
<b>Descripción de actividades</b>			
Se realizó la carga de 01 archivo en la Plataforma Municipal y Nacional de Transparencia, en cumplimiento al artículo 65, fracción 27, de la Ley General de Transparencia.			
En cumplimiento al Programa de Buzones Ciudadanos, se acude a revisión de 07 buzones ciudadanos instalados en diferentes Dependencias, actividad en la cual se recolectaron 16 Boletas de Evaluación de Calidad y Desempeño, con los siguientes resultados: 1. Dirección de Desarrollo Social: 07 boletas.			
2. Oficinas de enlace de S.R.E.: 01 boletas.			
3. Dirección de Obras Públicas: 02 boletas; 03 boletas a la Dirección de Control Urbano y 01 boleta a Dirección de Servicios Públicos			
4. Regidores: 0 boletas.			
5. Dirección de Atención Ciudadana: 0 boletas.			
6. Tesorería Municipal: Dirección de Catastro 02 boletas.			
7. Dirección de Desarrollo Económico y Turístico: 0 boletas			
Se constituyeron 04 comités de obra de los programas: FAISMUN 07 (Guaymas Norte) FAISMUN 08 Y 09 (Lomalinda) y FMD 11 CP 2026 (San Carlos)			
Se constituyeron 11 comités de alumbrado público en los ejidos y comunidades: Lázaro Cárdenas, Álvaro Obregón, Felipe Ángeles, Graciano Sánchez, Adolfo de la Huerta, Nicolás Bravo, Guadalupe Victoria, Sonora, Vicam Pueblo, Vicam Switch y Pótam.			





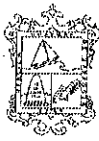
**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**

**UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA**

<b>OBJETIVO</b>	Recibir y atender las peticiones de servicios públicos municipales priorizando la atención a la ciudadanía.		
<b>AÑO 2026</b>	<b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>		<b>MAYO</b>
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Actividades realizadas</b>
1	Recepción y canalización de peticiones ciudadanas a la dependencia correspondiente.	Asunto	191
<b>Descripción de actividades</b>			
Se registraron los reportes recibidos por medio de la línea 072, atención presencial, WhatsApp, portal web y peticiones turnadas a las dependencias correspondientes.			
2	Realizar trabajo de monitoreo para verificar el avance y seguimiento de las peticiones.	Asunto	212
<b>Descripción de actividades</b>			
Monitoreo constante del envío y estado de las peticiones canalizadas a las áreas correspondientes para asegurar su atención.			
3	Realizar trabajo de coordinación con cada dependencia para solicitar avances de las peticiones ciudadanas.	Acciones	3
<b>Descripción de actividades</b>			
Reunión de trabajo en la oficina de Presidencia Municipal con el Ing. Víctor Omar Partida Medina en su carácter de Director General de Infraestructura Urbana y Ecología, Lic. Jacobo Sanzur Corral en su carácter de Director de Servicios Públicos Municipales; ambas reuniones por separado. Reunión con el C. Fernando Ponce Berrelleza a las 11:00 am en la oficina de la Dirección de Comunicación Social petición en pagina del ayuntamiento.			
4	Recibir peticiones de primera mano a través del módulo de atención ciudadana.	Asunto	1
<b>Descripción de actividades</b>			
Recepción de peticiones a través del módulo de Atención Ciudadana y ser canalizadas correspondientemente, brindando asesoría integral y seguimiento continuo a cada trámite para optimizar la experiencia del ciudadano.			



**ORGANO DE CONTROL  
Y EVALUACION  
GUBERNAMENTAL**



**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**

**UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA**

<b>OBJETIVO</b>	Vigilar que los recursos federales, estatales y municipales se apliquen de forma correcta y transparente en el municipio.		
<b>AÑO 2026</b>	<b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>		<b>MAYO</b>
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Actividades realizadas</b>
1	Vigilar integralmente el proceso de licitación y ejecución de la obra pública, incluyendo la inspección física y la supervisión, para verificar su cumplimiento administrativo, normativo y técnico.	Informe	46

**Descripción de actividades**

Construcción de brocales de concreto, renivelación de pozos de visita en distintos puntos de la ciudad y rehabilitación de cajas de válvulas en vialidades principales, en Guaymas, Sonora.

- Visita de Obra.
- Junta de aclaraciones.
- Apertura de propuestas.
- Acto de fallo.

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria de la calle 31, entre avenida Serdán y avenida XVII de la colonia Golondrinas, en Guaymas, Sonora.

- Vista de obra.
- Junta de aclaraciones.
- Acto apertura de Propuestas.
- Acto de fallo.

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria, en calle sin nombre (acceso a carne) entronque con bulevar Luis Encinas Johnson, colonia Villas de Miramar, en Guaymas, Sonora.

- Vista de obra.
- Junta de aclaraciones.
- Acto apertura de propuestas.
- Acto de fallo.

Construcción de sendero seguro en callejón de la avenida IX de la colonia Miguel Hidalgo, en Guaymas, Sonora.

- Vista de obra.
- Junta de aclaraciones.
- Acto Apertura de Propuestas.
- Acto de fallo.

Construcción de andador camino seguro en callejón 7, entre avenida 1 y 6 de la colonia Miguel Hidalgo, en Guaymas, Sonora.

- Vista de obra.
- Junta de aclaraciones.
- Acto apertura de propuestas.
- Acto de fallo.

Construcción de infraestructura hidráulica y sanitaria en calles de la colonia aeropuerto del sector loma linda, en Guaymas, Sonora.

- Visita de obra.
- Junta de aclaraciones.

Tarjeta Informativa 269  
Rehabilitación de unidad deportiva II etapa.

Tarjeta Informativa 270  
Rehabilitación de unidad deportiva II etapa.

Tarjeta Informativa 271  
Rehabilitación de unidad deportiva II etapa.





Tarjeta Informativa 272

Rehabilitación de unidad deportiva II etapa.

Tarjeta Informativa 273

Rehabilitación de unidad deportiva II etapa.

Tarjeta Informativa 01

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 1).

Tarjeta Informativa 02

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 2).

Tarjeta Informativa 03

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades pavimentadas con concreto en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas.

Tarjeta Informativa 04

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 1).

Tarjeta Informativa 05

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 2).

Tarjeta Informativa 06

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 1).

Tarjeta Informativa 07

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 4).

Tarjeta Informativa 08

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 2).

Tarjeta Informativa 09

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 4).

Tarjeta Informativa 10

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 2).

Tarjeta Informativa 11

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades pavimentadas con concreto en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el Municipio de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas.

Tarjeta Informativa 12

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades pavimentadas con concreto en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el Municipio de Guaymas.

Tarjeta Informativa 13

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades pavimentadas con concreto en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas.

Tarjeta Informativa 14





Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 2).

Tarjeta Informativa 15

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 3).

Tarjeta Informativa 16

Rehabilitación con recarpeteo de calzada Agustín García López entre obelisco y avenida XIX de la colonia centro, en Guaymas, sonora.

Tarjeta Informativa 17

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades en San Carlos en el Municipio de Guaymas, Sonora pavimentadas, con concreto en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas.

Tarjeta Informativa 18

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 2).

Tarjeta Informativa 19

Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 3).

2	Realizar auditorías de verificación del cumplimiento normativo de la situación financiera, administrativa y técnica.	Informe	11
---	--	---------	----

**Descripción de actividades**

- OCAI035/2026 Revisión de controles internos en la Bodega de Desayunos Escolares.
- OCAI038/2026 Revisión de ingresos recaudados enero a marzo de 2026.
- OCAI039/2026 Auditoría financiera a CMCOP enero a marzo de 2026.
- OCAI040/2026 Fondo fijo de caja asignado a la Sindicatura Municipal.
- OCAI041/2026 Fondo fijo de caja asignado a la Secretaría Particular.
- OCAI042/2026 Fondo fijo de caja asignado a la Secretaría del Ayuntamiento.
- OCAI043/2026 Fondo fijo de caja asignado al Órgano de Control y Evaluación Gubernamental
- OCAI044/2026 Fondo fijo de caja asignado a la Dirección de Servicios Públicos.
- OCAI045/2026 Fondo fijo de caja asignado a la Dirección de Desarrollo Social.
- OCAI046/2026 Auditoría financiera a la Promotora Inmobiliaria de Guaymas enero a marzo de 2026.
- OCAI047/2026 Auditoría financiera a la Tesorería Municipal enero a marzo 2026.

3	Verificación del contenido de la declaración patrimonial de los servidores públicos.	Informe	0
---	--	---------	---

**Descripción de actividades**

Apegados al programa anual de auditoría 2026, la verificación de declaraciones patrimoniales están programadas para el tercer y cuarto trimestre.

4	Realizar constancias de hechos.	Actas	1
---	---------------------------------	-------	---

**Descripción de actividades**

Acta circunstanciada de verificación de lámparas instaladas por la Dirección de Servicios Públicos en los ejidos y comunidades: Álvaro Obregón, Felipe Ángeles, Graciano Sánchez, Adolfo de la Huerta, Nicolás Bravo, Guadalupe Victoria, Sonora, Vicam Pueblo, Vicam Switch y Pótam.

5	Dar seguimiento a las observaciones emitidas por los entes fiscalizadores.	Acciones	1
---	--	----------	---

**Descripción de actividades**

En relación con las acciones de vigilancia y seguimiento de la Contraloría Municipal, se informa que se han atendido de manera integral todos los seguimientos de observaciones de la auditoría integral 2025AM0109010092 del Instituto Superior de Fiscalización y Auditoría.



**ORGANO DE CONTROL  
Y EVALUACION  
GUBERNAMENTAL**



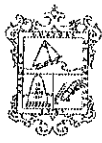
**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**

**UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE ASUNTOS INTERNOS**

<b>OBJETIVO</b>	Recibir y dar seguimiento oportuno a las quejas por desempeño del personal de seguridad pública, jueces y médicos legistas.		
<b>AÑO 2026</b>	<b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>		<b>MAYO</b>
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Actividades realizadas</b>
1	Recepción de quejas por la actuación del personal de Seguridad Pública, Jueces y Médicos Legistas.	Expediente	2
<b>Descripción de actividades</b>			
AI-011/2026 AI-012/2026 Nota: La recepción de quejas está sujeta a las necesidades y demandas de la ciudadanía. Debido a que estas son variables, el cumplimiento de esta meta puede presentar aumentos o disminuciones en su cumplimiento.			
2	Conclusión de procedimientos de investigación.	Expediente	1
<b>Descripción de actividades</b>			
AI-005/2026 FALTA DE ELEMENTOS El cumplimiento de esta meta depende tanto de la recepción de las quejas como del progreso de los procedimientos internos. Estos últimos están condicionados a la disponibilidad de información, la celebración de audiencias, la presentación de testimoniales, la asistencia de los citados y la entrega oportuna de la documentación solicitada.			
3	Implementar acciones de proximidad con la ciudadanía y los cuerpos de Seguridad Pública.	Tarjeta	1
<b>Descripción de actividades</b>			
Con el objetivo de fomentar la implementación de valores y fortalecer el vínculo entre las autoridades y la ciudadanía, participó en la siguiente actividad:  Organizada por el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental en la escuela primaria la Escuela Primaria "Cuauhtémoc" de la comunidad de Ranchitos Campestre, San Carlos Nuevo Guaymas, con el programa "Contralorcitos".			
4	Realizar supervisión de la actuación de Policías Municipales, Jueces y Médicos Legistas.	Tarjeta	4
<b>Descripción de actividades</b>			
Se realizan cuatro visitas de observación en diversas áreas de la Dirección General de Seguridad Pública, Policía Preventiva y Tránsito Municipal y Juzgado Calificador.			



**ORGANO DE CONTROL  
Y EVALUACION  
GUBERNAMENTAL**



**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**  
**UNIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN JURÍDICA**

<b>OBJETIVO</b>	Atender y resolver las quejas y denuncias en relación al desempeño de los servidores públicos municipales.		
<b>AÑO 2026</b>	<b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>		<b>MAYO</b>
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Actividades realizadas</b>
1	Recepción de denuncias por presuntas faltas administrativas en la unidad investigadora.	Expediente	0
<b>Descripción de actividades</b>			
Esta meta relacionada a la recepción de denuncias es un proceso que no depende directamente de esta coordinación, quedando supeditada a la demanda externa y a las atribuciones de la unidad investigadora correspondiente.			
2	Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa (IPRA) y/o acuerdos de conclusión por la unidad investigadora.	Informe	0
<b>Descripción de actividades</b>			
La Unidad Investigadora priorizó la solidez técnica y jurídica en la integración de los expedientes, extendiendo los períodos de análisis y allegamiento de pruebas. Esto con la finalidad de salvaguardar el debido proceso y garantizar que tanto los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA) como los acuerdos de conclusión cuenten con el sustento óptimo para las etapas subsecuentes.			
3	Conclusión de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa por la Unidad Sustanciadora y Resolutora.	Expediente	1
<b>Descripción de actividades</b>			
Derivado de un análisis y seguimiento de los procedimientos de responsabilidad administrativa, se determinó la conclusión del expediente número IPRA/RO/01/2026 antes PRA25/2025.			
4	Atención a Asuntos del Gobierno del Estado por la Unidad Sustanciadora/Resolutora.	Exhorto	6
<b>Descripción de actividades</b>			
1. Exhorto 07/2026: Subsecretaría de Sustanciación y Resolución de Responsabilidades de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Sonora. 2. Exhorto 08/2026: Subsecretaría de Sustanciación y Resolución de Responsabilidades de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Sonora. 3. Exhorto 11/2026: Subsecretaría de Sustanciación y Resolución de Responsabilidades de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Sonora. 4. Exhorto 12/2026: Subsecretaría de Sustanciación y Resolución de Responsabilidades de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Sonora. 5. Exhorto 13/2026: Subsecretaría de Sustanciación y Resolución de Responsabilidades de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Sonora. 6. Coadyuvancia 01/2026: Subsecretaría de Investigación de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Sonora.			
5	Impartir capacitación a servidores públicos en mecanismos diseñados para fomentar una adecuada gobernanza municipal.	Capacitación	0
<b>Descripción de actividades</b>			
Conforme al cronograma de trabajo anual, se impartió la capacitación durante el mes de junio.			



**ORGANO DE CONTROL  
Y EVALUACION  
GUBERNAMENTAL**