

**INDICADORES DE RESULTADOS 2026  
OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE GUAYMAS SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

**Función** 185 OTROS  
**Dependencia** 12 OFICIALIA MAYOR  
**Unidad Resp.** 02 DIR. DE RECURSOS HUMANOS  
**Programa** 038 GESTION PARA RESULTADOS MUNICIPAL  
**SubPrograma** 11 ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

**O B J E T I V O S**

**LLEVAR EL REGISTRO Y CONTROL DE LOS RECURSOS HUMANOS, ASI COMO LOS PROGRAMAS DE REMUNERACIONES AL PERSONAL DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL A EFECTO DE ASEGURAR EL CUM-**

<b>M E T A S</b>		<b>Unidad de Medida</b>	<b>Ponderacion %</b>	<b>1er Trimestre</b>		<b>Justificación</b>	<b>PORCENTAJE</b>		
<b>Clave</b>	<b>Descripcion</b>			<b>Programada</b>	<b>Realizada</b>		<b>E1</b>	<b>E2</b>	<b>E3</b>
1	ELABORACION DE NOMINAS PARA PAGO DE PERSONAL	NOMINA	45	62	62				
2	ELABORACION DE PRENOMINA PARA REVISION DEL DIRECTOR DE LA DEPENDENCIA	PRE-NOMINA	18	25	25				
3	INFORME DE PERSONAL A ISSSTESON	INFORME	4	3	3				
4	ELABORAR PROGRAMA DE VACACIONES ADMINISTRATIVAS	PROGRAMA	2	0	0				
5	ELABORAR PROGRAMA DE VACACIONES NOMINA POLICIA	PROGRAMA	6	6	6				
6	ELABORAR PROGRAMA DE VACACIONES SEMANAL	PROGRAMA	13	13	13				
7	ACTUALIZAR PLANTILLAS DE PERSONAL	PLANTILLA	4	3	3				
8	ELABORAR REPORTE DE ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL	REPORTE	4	3	3				
9	CAPACITACION AL PERSONAL DEL AYTO.	CURSO	2	3	1	Se programaron para los siguientes meses, por cuestion de calendario de los capacitores			
10	ACTUALIZACION DE CHECADOR	REPORTE	2	3	3				
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>				100	121	119			

**NOTA: EL TOTAL DE LA PONDERACION DEBERA SUMAR 100**