



DEPENDENCIA: **ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**  
SECCIÓN: **DESPACHO DEL TITULAR**  
OFICIO NO.: **OCEG041/2026**  
ASUNTO: **Informe del mes de Enero del 2026.**

H. Guaymas de Zaragoza, Sonora, a 11 de febrero del 2026.

**DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ**  
**PRESIDENTA MUNICIPAL**  
**PRESENTE.**

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral VIII del Artículo 65 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, por este medio le envío adjunto, el Informe General de Actividades del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental y sus unidades administrativas correspondientes al mes de enero del 2026.

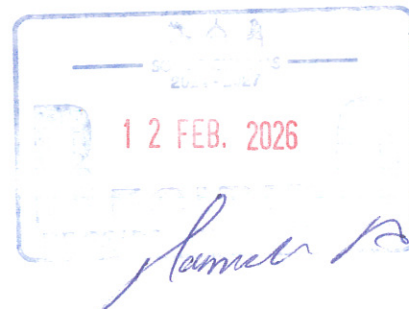
El informe referido se presenta estructurado vía Plataforma Digital a la Secretaría Técnica, conforme a los objetivos y metas planteados para el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, indicando las que se cumplieron durante el periodo informado.

Quedando a sus órdenes, para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

  
  
**LIC. GISEL ROBLES QUIROZ**  
**TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**

C.C.P. ARCHIVO.GRQ/GRQ/srd\*





**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**

**UNIDAD RESPONSABLE: DESPACHO DEL DIRECTOR**

<b>OBJETIVO</b>	Coordinar y vigilar la operación del sistema administrativo de control y evaluación gubernamental, así como los programas de modernización administrativa con el fin de mejorar la eficiencia, honradez y transparencia en el uso de los recursos de la administración pública, apegados a la normatividad.		
<b>AÑO 2026</b>	<b>PRIMER TRIMESTRE</b>		<b>ENERO</b>
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Actividades realizadas</b>
1	Mejora del desarrollo administrativo integral y del sistema de control y evaluación de la administración directa y entidades paramunicipales.	Acciones	53

**Descripción de actividades**

Se realizó la entrega puntual de los informes mensual y correspondientes al cuarto trimestre del año 2025: Ante el H.Cabildo. Asimismo, se entregó el Informe de Objetivos y Metas a la Tesorería Municipal y se remitió del 4° Informe Trimestral a la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno con la información generada por la Coordinación de la Contraloría Social.

Se estableció y mantuvo un mecanismo de coordinación semanal mediante la celebración de cuatro sesiones de trabajo con los directores y coordinadores del Órgano Interno de Control, lo cual permitió una retroalimentación continua y el monitoreo riguroso de los avances.

En el marco de las actividades institucionales y con el fin de fortalecer el compromiso cívico y la responsabilidad social, participó activamente en diversos compromisos de la agenda educativa, social y cultural del municipio.

Participación activamente en la discusión y análisis de los asuntos presentados en una sesión ordinaria y tres sesiones extraordinarias del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Guaymas.

Reunión con el equipo de la Coordinación Jurídica de esta Contraloría Municipal para ver la actualización de Procesos de Responsabilidad Administrativa.

La titular, en su carácter de integrante del Comité Municipal de Transparencia, asistió a dos capacitaciones. La primera, con el propósito de fortalecer los procesos en materia de transparencia, y la segunda, para analizar la tabla de aplicabilidad del artículo 54 de la nueva Ley de Transparencia del Estado de Sonora, garantizando el cumplimiento de las disposiciones legales.

Con el compromiso de salvaguardar los recursos públicos, se desplegó un operativo integral de fiscalización durante el desarrollo del Carnaval "La Fiesta es Nuestra", fundamentado en las facultades de vigilancia preventiva y control gubernamental.

Se llevaron a cabo siete sesiones ordinarias del COCODI, para dar seguimiento a los programas institucionales. Se analizaron riesgos, se validaron acciones de mitigación y se cumplió con las metas del PACI (Plan Anual de Trabajo de Control Interno). Todas las reuniones cuentan con respaldo.

De conformidad con las atribuciones conferidas por la Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, el Comisario/a asistió a las reuniones de las Juntas de Gobierno Ordinarias de las Entidades Paramunicipales: Sistema D.I.F. Guaymas, Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas y C.M.C.O.P., manteniendo presencia activa para salvaguardar el patrimonio y asegurar la transparencia administrativa.

Participación en la capacitación virtual "Procedimientos para la conformación de Comité de Transparencia" (CPCE-M) y en la plática "Reconecta con la Paz" del Centro Estatal de Prevención del Delito.

Supervisión y participación, a través del departamento de auditoría interna de obras, en todos los actos relacionados a Licitaciones Públicas Municipales, Estatales y Nacionales.

Se participo en la integración de cuatro comités de vecinos generados a través de la Contraloría Social para transparentar la ejecución de obras públicas de las siguientes obras: FMD 01 CP: Rehabilitación,manenimiento y conservaciónde vialidades con bacheo,calafateo,recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el Municipio de Guaymas (Zona 1).Municipio de Guaymas,Sonora. FMD 02 CP: Rehabilitación,manenimiento y conservación de vialidades con bacheo,calafateo,recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 2) Municipio de Guaymas,Sonora. FMD 03 CP: Rehabilitación,manenimiento y conservación de vialidades con bacheo,calafateo,recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 3) Municipio de Guaymas,Sonora.





Guaymas (Zona 3) Municipio de Guaymas, Sonora. FMD 04 CP: Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades con bacheo, calafateo, recarpeteo o sello en el casco urbano de Guaymas y San Carlos en el municipio de Guaymas (Zona 4) Municipio de Guaymas, Sonora.

Participar en reunión con los Regidores integrantes de la Comisión de Administración con el objetivo de presentar y discutir el Dictamen de aprobación de los Manuales de Procedimientos de la Dirección General de Desarrollo Social y la Dirección General de Desarrollo Económico y Turístico.

Verificación del estado operativo de las luminarias instaladas en la delegación de San José de Guaymas y la Salvación; así como la integración de comités ciudadanos a fin de garantizar la correcta iluminación y seguridad de las vías.

Asistencia a la vigésima novena sesión ordinaria de Cabildo, donde se formalizó la aprobación de los Manuales de Procedimientos de la Dirección General de Desarrollo Social y la Dirección General de Desarrollo Económico y Turístico.

Participar en la Trigésima primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia, atendiendo las directrices de los Lineamientos Generales para el Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora.

Asistió al acto de entrega de uniformes para los elementos de la Dirección de Seguridad Pública de Policía Preventiva y Tránsito Municipal, validando la correcta distribución de los insumos destinados al cuerpo policial.

En un compromiso por vigilar la correcta ejecución de los recursos y acompañar el desarrollo del municipio, la Contralora Municipal asistió a la inauguración del nuevo Plantario Municipal.

En cumplimiento con las líneas de acción en materia de fiscalización y transparencia, esta Contraloría Municipal informa la implementación del programa "Jóvenes Fortaleciendo el Buen Gobierno", misma que se llevó a cabo con jóvenes estudiantes de la Universidad Vizcaya de las Américas. Dicha iniciativa tiene como propósito fundamental vincular a la juventud con el ejercicio de la función pública, fomentando la ética profesional y coadyuvando en la verificación de la correcta aplicación de los recursos, con eso se busca optimizar los mecanismos de control interno mediante una visión fresca y participativa, promoviendo acciones de buen gobierno, abierto y cercano a la sociedad.

2	Registro de la situación patrimonial de los servidores públicos.	Formatos	7
---	--	----------	---

**Descripción de actividades**

Se recibieron formatos en las modalidades de Inicial y Conclusión, en cumplimiento al artículo 96, en su fracción IX, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; artículo 128, fracción IX, del Reglamento Interior del Ayuntamiento y Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas; y al artículo 34 de la Ley de Responsabilidades y Sanciones para el Estado de Sonora.

3	Promoción de la contraloría social para fortalecer la práctica de un buen gobierno.	Acciones	1
---	---	----------	---

**Descripción de actividades**

En cumplimiento con las líneas de acción en materia de fiscalización y transparencia, esta Contraloría Municipal informa la implementación del programa "Jóvenes Fortaleciendo el Buen Gobierno", el cual se llevó a cabo con estudiantes de la Universidad Vizcaya de las Américas. Dicha iniciativa tiene como propósito fundamental vincular a la juventud con el ejercicio de la función pública, fomentando la ética profesional y coadyuvando en la verificación de la correcta aplicación de los recursos. Con esto, se busca optimizar los mecanismos de control interno mediante una visión fresca y participativa, promoviendo acciones de buen gobierno abierto y cercano a la sociedad.

4	Coordinación de los trabajos de entrega-recepción de dependencias y entidades.	Acciones	0
---	--	----------	---

**Descripción de actividades**

Durante el mes reportado, no se realizaron procesos de trabajos de Entrega - Recepción dentro de la Administración Municipal ni en Entidades Paramunicipales.

5	Promoción de la transparencia municipal y de la participación ciudadana.	Acciones	52
---	--	----------	----

**Descripción de actividades**

Se realizó la carga de 34 archivos correspondientes a la Contraloría Municipal en la Plataforma Municipal y Nacional de Transparencia, en cumplimiento al artículo 70, fracción 29, de la Ley General de Transparencia. Esto incluye el informe mensual de diciembre 2025 y cuarto trimestre de actividades.

Se efectuó el envío digital del informe de actividades a la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Estado de Sonora, detallando las acciones y resultados de la Coordinación de Contraloría Social durante el Cuarto Trimestre del Ejercicio Fiscal 2025.

En cumplimiento al Programa de Buzones Ciudadanos, se acude a revisión de 07 buzones ciudadanos instalados en diferentes Dependencias Municipales en la cual se





- recolectaron 10 Boletas de Evaluación de Calidad y Desempeño, con los siguientes resultados: 1. Dirección de Desarrollo Social: 04 boletas.
2. Oficinas de enlace de S.R.E.: 01 boletas.
  3. Dirección de Obras Públicas: 02 boletas.
  4. Regidores: 0 boletas.
  5. Dirección de Atención Ciudadana: 0 boletas.
  6. Dirección de Ingresos, Cobranza y Catastro: 03 boletas.
  7. Dirección de Desarrollo Económico y Turístico: 0 boletas

La Coordinación de Contraloría Social constituyó 01 comité ciudadano de luminarias en la delegación de San José de Guaymas.

Capacitación virtual: "Dirigida a los enlaces en materia de Transparencia", objetivo analizar la tabla de aplicabilidad del artículo 54 de la nueva Ley de Transparencia del Estado de Sonora, a fin de garantizar el correcto cumplimiento de las disposiciones legales en la materia además de Capacitación virtual "Procedimientos para la conformación de comités de Transparencia".

Se constituyeron 04 comités de obra del programa Fondo Municipal Directo (FMD 01, 02, 03, 04) para la rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades (bacheo, calafateo, recarpeteo o sello) en diversas zonas de Guaymas y San Carlos.

Se elaboró el plan de promoción de la Contraloría Social Ciudadana para preparatorias y universidades, en el marco del evento "" Jóvenes Forjadores del Buen Gobierno"".



**ORGANO DE CONTROL  
Y EVALUACION  
GUBERNAMENTAL**



**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**

**UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA**

<b>OBJETIVO</b>	Vigilar que los recursos federales, estatales y municipales se apliquen de forma correcta y transparente en el municipio.		
<b>AÑO 2026</b>	<b>PRIMER TRIMESTRE</b>		<b>ENERO</b>
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Actividades realizadas</b>
1	Vigilar integralmente el proceso de licitación y ejecución de la obra pública, incluyendo la inspección física y la supervisión, para verificar su cumplimiento administrativo, normativo y técnico.	Informe	50

**Descripción de actividades**

- Tarjeta Informativa 166  
Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle Pez Sierra, entre Agua Marina y Langosta, colonia Las Delicias, en Guaymas, Sonora.
- Tarjeta Informativa 167  
Rehabilitación de unidad deportiva (II etapa).
- Tarjeta Informativa 168  
Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle Nácori, entronque con Paseo Centinela, frente a parque de colonia Centinela.
- Tarjeta Informativa 169  
Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle 8, entre avenida II y XIV de la colonia San Vicente.
- Tarjeta Informativa 170  
Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle Tlaxcala entre calle Sonora y Obregón, colonia Loma Linda.
- Tarjeta Informativa 171  
Rehabilitación de campos deportivos en avenida Mar Caribe, sector Guaymas Norte.
- Tarjeta Informativa 172  
Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit colonia Fovissste.
- Tarjeta Informativa 173  
Rehabilitación de unidad deportiva (II etapa).
- Tarjeta Informativa 174  
Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Pez Sierra, entre Agua Marina y Langosta, colonia Las Delicias.
- Tarjeta Informativa 175  
Rehabilitación de unidad deportiva (II etapa).
- Tarjeta Informativa 176  
Rehabilitación de campos deportivos en avenida Mar Caribe, sector Guaymas Norte.
- Tarjeta Informativa 177  
Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle Nacori entronque con Paseo Centinela, frente a parque de colonia Centinela.
- Tarjeta Informativa 178  
Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle 8, entre avenida II y XIV de la colonia San Vicente.
- Tarjeta Informativa 179  
Rehabilitación de campos deportivos en avenida Mar Caribe, sector Guaymas Norte.
- Tarjeta Informativa 180  
Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit colonia Fovissste.



**ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**



Tarjeta Informativa 181

Rehabilitación de unidad deportiva( II etapa).

Tarjeta Informativa 182

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle 8, entre avenida II y XIV de la colonia San Vicente.

Tarjeta Informativa 183

Trabajos de corte, preparación de taludes, membranas, salida pluvial y áreas de recepción para residuos sólidos urbanos, en la localidad de Guaymas, Sonora.

Tarjeta Informativa 184

Rehabilitación de unidad deportiva( II etapa).

Tarjeta Informativa 185

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle 8, entre avenida II y XIV de la colonia San Vicente.

Tarjeta Informativa 186

Rehabilitación de unidad deportiva (II etapa).

Tarjeta Informativa 187

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en Calle Nácori entronque con Paseo Centinela, frente a parque de Colonia Centinela.

Tarjeta Informativa 188

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle 8, entre Avenida II y XIV de la Colonia San Vicente.

Tarjeta Informativa 189

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle Pez Sierra, entre Agua Marina y Langosta, colonia las Delicias.

Tarjeta Informativa 190

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en Calle Tlaxcala entre Calle Sonora y Obregón, colonia Loma Linda.

Tarjeta Informativa 191

Rehabilitación de campos deportivos en avenida Mar Caribe, sector Guaymas Norte.

Tarjeta Informativa 192

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle 8, entre Avenida II y XIV de la Colonia San Vicente.

Tarjeta Informativa 193

Rehabilitación de unidad deportiva ( II etapa).

Tarjeta Informativa 194

Rehabilitación de unidad deportiva II etapa.

Tarjeta Informativa 195

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle 8, entre avenida II y XIV de la Colonia San Vicente.

Tarjeta Informativa 196

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit colonia Fovissste

Tarjeta Informativa 197

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit colonia Fovissste

Tarjeta Informativa 198

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle 8, entre avenida II y XIV de la Colonia San Vicente.

Tarjeta Informativa 199

Rehabilitación de unidad deportiva ( II etapa).



ORGANO DE CONTROL  
Y EVALUACION  
CIUDAD DE GUAYMAS



Tarjeta Informativa 200

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en Calle Nácori entronque con Paseo Centinela, frente a parque de Colonia Centinela.

Tarjeta Informativa 201

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle agiabampo entre ensenada grande y cochorit colonia fovissste.

Tarjeta Informativa 202

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle 8, entre avenida II y XIV de la colonia San Vicente.

Tarjeta Informativa 203

Rehabilitación de unidad deportiva II etapa.

Tarjeta Informativa 204

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit colonia Fovissste.

Tarjeta Informativa 205

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle 8, entre avenida II y XIV de la Colonia San Vicente.

Tarjeta Informativa 206

Rehabilitación de unidad deportiva ( II etapa ).

Tarjeta Informativa 207

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit colonia Fovissste.

Tarjeta Informativa 208

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle 8, entre avenida II y XIV de la colonia San Vicente.

Tarjeta Informativa 209

Rehabilitación de unidad deportiva (II etapa).

Tarjeta Informativa 210

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle agiabampo entre ensenada grande y cochorit colonia fovissste.

Tarjeta Informativa 211

Rehabilitación de unidad deportiva II etapa.

Tarjeta Informativa 212

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit colonia Fovissste.

Tarjeta Informativa 213

Rehabilitación de unidad deportiva( II etapa ).

Tarjeta Informativa 214

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit Colonia fovissste

Tarjeta Informativa 215

Rehabilitación de unidad deportiva ( II etapa).



**ORGANO DE CONTROL  
Y EVALUACION  
GUBERNAMENTAL**

2	Realizar auditorías de verificación del cumplimiento normativo de la situación financiera, administrativa y técnica.	Informe	7
---	--	---------	---



**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**

**UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA**

OBJETIVO	Recibir y atender las peticiones de servicios públicos municipales priorizando la atención a la ciudadanía.		
AÑO 2026	PRIMER TRIMESTRE		ENERO
Clave	Meta	Unidad de Medida	Actividades realizadas
1	Recepción y canalización de peticiones ciudadanas a la dependencia correspondiente.	Asunto	318
<b>Descripción de actividades</b>			
Se registraron los reportes recibidos por medio de la línea 072, atención presencial, WhatsApp, portal web y peticiones turnadas a las dependencias correspondientes.			
2	Realizar trabajo de monitoreo para verificar el avance y seguimiento de las peticiones.	Asunto	301
<b>Descripción de actividades</b>			
Monitoreo constante del envío y estado de las peticiones canalizadas a las áreas correspondientes para asegurar su atención.			
3	Realizar trabajo de coordinación con cada dependencia para solicitar avances de las peticiones ciudadanas.	Acciones	2
<b>Descripción de actividades</b>			
Reunión de trabajo con el Ing. Víctor Omar Partida Medina en la Dirección de Infraestructura Urbana y Ecología. Reunión de coordinación con el Lic. Fernando Ponce Berrelleza en la Dirección de Comunicación Social.			
4	Recibir peticiones de primera mano a través del módulo de atención ciudadana.	Asunto	0
<b>Descripción de actividades</b>			
Recepción de trámites en el módulo de atención, brindando asesoría integral y seguimiento continuo para optimizar la experiencia del usuario. Meta que se realizará durante los próximos dos meses.			



**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**

**UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE ASUNTOS INTERNOS**

OBJETIVO	Recibir y dar seguimiento oportuno a las quejas por desempeño del personal de seguridad pública, jueces y médicos legistas.		
AÑO 2026	PRIMER TRIMESTRE		ENERO
Clave	Meta	Unidad de Medida	Actividades realizadas
1	Recepción de quejas por la actuación del personal de Seguridad Pública, Jueces y Médicos Legistas.	Expediente	4
<b>Descripción de actividades</b>			
AI-001/2026. AI-002/2026. AI-003/2026. AI-004/2026. Nota: La recepción de quejas está sujeta a las necesidades y demandas de la ciudadanía. Debido a que estas fluctuaciones son variables, el cumplimiento de esta meta puede presentar aumentos o disminuciones de acuerdo con la demanda del periodo.			
2	Conclusión de procedimientos de investigación.	Expediente	2
<b>Descripción de actividades</b>			
AI-013/2025: Falta de elementos. AI-002/2026: Desistimiento. Nota: El cumplimiento de esta meta depende tanto de la recepción de las quejas como del progreso de los procedimientos internos. Estos últimos están condicionados a la disponibilidad de información, la celebración de audiencias, la presentación de testimoniales, la asistencia de los citados y la entrega oportuna de la documentación solicitada.			
3	Implementar acciones de proximidad con la ciudadanía y los cuerpos de Seguridad Pública.	Tarjeta	1
<b>Descripción de actividades</b>			
Con el objetivo de fomentar la implementación de valores y fortalecer el vínculo entre las autoridades y la ciudadanía, se desarrollaron las siguientes acciones:  Reunión de Trabajo: Se llevó a cabo un encuentro con el C. Luis Ángel Pablos Cárdenas, encargado del grupo DARE. Durante la reunión, se informó sobre las actividades programadas y ejecutadas en el periodo actual, destacando las pláticas impartidas en la comunidad de Tórim.			
4	Realizar supervisión de la actuación de Policías Municipales, Jueces y Médicos Legistas.	Tarjeta	4
<b>Descripción de actividades</b>			
Se realizan cuatro visitas de observación en diversas áreas de la Dirección General de Seguridad Pública, Policía Preventiva y Tránsito Municipal y Juzgado Calificador.			



**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**

**UNIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN JURÍDICA**

OBJETIVO	Atender y resolver las quejas y denuncias en relación al desempeño de los servidores públicos municipales.		
AÑO 2026	PRIMER TRIMESTRE		ENERO
Clave	Meta	Unidad de Medida	Actividades realizadas
1	Recepción de denuncias por presuntas faltas administrativas en la unidad investigadora.	Expediente	2
<b>Descripción de actividades</b>			
Se llevó a cabo la recepción y registro de las denuncias correspondientes a los expedientes: • PRA01/26 • PRA02/26			
2	Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa (IPRA) y/o acuerdos de conclusión por la unidad investigadora.	Informe	3
<b>Descripción de actividades</b>			
Durante este periodo, la Unidad Investigadora emitió lo siguiente: • PRA22/25: Emisión de 01 acuerdo de conclusión • PRA25/25: Emisión de dos IPRA derivados de un mismo expediente (Observación 1 y Observación 6).			
3	Conclusión de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa por la Unidad Sustanciadora y Resolutora.	Expediente	0
<b>Descripción de actividades</b>			
En este periodo no se concluyeron procedimientos de responsabilidad administrativa, debido a que ningún expediente se encuentra actualmente en el estado procesal oportuno para dictar resolución. No obstante, se realizaron actuaciones para el impulso procesal y la determinación de los expedientes en trámite.			
4	Atención a Asuntos del Gobierno del Estado por la Unidad Sustanciadora/Resolutora.	Exhorto	0
<b>Descripción de actividades</b>			
Durante el periodo reportado no se atendieron asuntos de esta índole, toda vez que la actividad depende de las solicitudes de diligenciación de exhortos o coadyuvancias remitidas por el Gobierno del Estado, las cuales no fueron requeridas en esta ocasión.			
5	Impartir capacitación a servidores públicos en mecanismos diseñados para fomentar una adecuada gobernanza municipal.	Capacitación	1
<b>Descripción de actividades</b>			
Con el objetivo de reforzar el conocimiento sobre el Sistema de Información y Acciones Gubernamentales (SIA) —el cual integra la información actualizada de los recursos materiales, humanos, financieros y tecnológicos de los sujetos obligados a través de las plataformas SIR y SEVI— se impartió la capacitación titulada: "Gobernanza efectiva: rol estratégico de la entrega-recepción en la gestión pública", realizada el 22 de enero de 2026.			