



DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y  
EVALUACIÓN  
GUBERNAMENTAL  
SECCIÓN: DESPACHO DEL TITULAR  
OFICIO NO.: OCEG348/2025  
ASUNTO: 3ER. INFORME TRIMESTRAL  
2025.


2025: "AÑO DE LA INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD"  
H. GUAYMAS DE ZARAGOZA, SONORA, 03 DE OCTUBRE DEL 2025.

MC. HERMAN AARÓN GARCÍA LUNA  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO  
PRESENTE.

Sirva el presente para enviarle un cordial saludo y de la manera más atenta, solicito tenga a bien agregar en el orden del día de la próxima sesión de Cabildo, el **3er. Informe Trimestral de Actividades del 2025 del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental**, de conformidad a la fracción XVII del Artículo 96 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y del Artículo 128 Fracción VIII del Reglamento Interior del Ayuntamiento y Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora. Adjunto al presente le envío el informe correspondiente.

Quedando a sus órdenes, para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

  
LIC. GISEL ROBLÉS QUIROZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL

C.C.P. ARCHIVO.  
GRQ/GRQ/msrd\*



SOMOS GUAYMAS  
2024 - 2027

CONTRALORÍA | Avenida Serdán No. 150 entre calles 22 y 23 col. Centro.  
Palacio Municipal Guaymas, Sonora. C.P. 85400 | 222 86 63

[www.guaymas.gob.mx](http://www.guaymas.gob.mx)



DEPENDENCIA: **ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**  
SECCIÓN: **DESPACHO DEL TITULAR**  
OFICIO NO.: **OCEG347/2025**  
ASUNTO: **TERCER INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES 2025.**

**2025: "AÑO DE LA INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD"**  
**H. GUAYMAS DE ZARAGOZA, SONORA, A 03 DE OCTUBRE DEL 2025.**

**H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS  
P R E S E N T E. –**

Lic. Gisel Robles Quiroz, en mi carácter de Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, bajo protesta de decir verdad, ante todos los miembros del Ayuntamiento del Municipio de Guaymas, Sonora, respetuosamente expongo:

El presente informe tiene como finalidad documentar las actividades del área del **Órgano de Control y Evaluación Gubernamental**, con el propósito de atender a los principios de transparencia y rendición de cuentas en estricta observancia a las disposiciones constitucionales y legales referidas en la fracción XVII del artículo 96 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y artículo 128 fracción VIII del Reglamento Interior del Ayuntamiento y Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora; el objetivo es proporcionar una visión clara y concisa del cumplimiento de los objetivos institucionales y el ejercicio de las atribuciones conferidas, por lo anterior me permito rendir el **Tercer Informe Trimestral de Actividades 2025**, estructurado de conformidad a la Información Programática Presupuestal de Objetivos y Metas del ejercicio 2025.

#### **DESPACHO DEL DIRECTOR**

Con el objetivo de coordinar y vigilar la operación del Sistema Administrativo de Control y Evaluación Gubernamental, así como los programas de modernización administrativa con el fin de mejorar la eficiencia, honradez y transparencia en el uso de los recursos de la administración pública, apegados a la normatividad, se realizaron las siguientes actividades.

#### **1.-Mejora del desarrollo administrativo integral y del Sistema de Control y Evaluación de la administración directa y entidades paramunicipales.**

Con fundamento en la Fracción VIII del artículo 65 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se dio cumplimiento con el envío de los informes mensuales



de actividades de la dependencia correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre del año en curso; además se dio cabal cumplimiento en tiempo y forma con el envío del segundo informe trimestral 2025 presentado ante Cabildo, segundo informe trimestral de Objetivos y Metas Institucionales, como sujeto obligado se realizó la carga de información en los portales de transparencia municipal y nacional correspondiente al segundo informe trimestral y segundo informe trimestral de actividades realizadas por la Coordinación de Contraloría Social presentado a la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

Se realizaron durante el trimestre, reuniones semanales con los Directores y coordinadores de cada área del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, con la finalidad de retroalimentación sobre proyectos, avances, retos y resultados, con el objetivo de trabajar alineados a los objetivos y metas institucionales de la Dependencia.

Durante el período que se informa, acompañó a la Presidenta Municipal en su agenda de eventos cívicos y actividades sociales de apoyo comunitarios como lo fue: asistencia a las ceremonias cívicas institucionales refrendando los valores de respeto a los símbolos patrios fortaleciendo la identidad y valores cívicos, a los eventos realizados dentro del marco de la celebración del XXII Festival Mar Bermejo 2025, a la ceremonia de inauguración de la exposición pictórica "Los Verdaderos Dueños de América", llevada a cabo en el Patio Central del Palacio Municipal, con el objetivo de apoyar el evento cultural, en la jornada de entrega de tinacos de Mariana Trinitaria el cual es un programa invaluable que ayuda a mejorar la calidad de vida de muchas familias, brindándoles una solución tangible para el almacenamiento de agua.

En su carácter de integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Guaymas, Sonora fue convocada por Oficialía Mayor en donde participó en dos sesiones ordinarias relativas a asuntos generales y una relativa a la aprobación de la celebración de contratos para las fiestas patrias 2025.

Convocada por la Unidad Municipal de Transparencia como parte integrante del comité, participó en la sesión veintinueve ordinaria.

Con las atribuciones que marca la normatividad se da seguimiento y acompañamiento a las dependencias con el fin de actualizar el Sistema Administrativo Interno de Control y Evaluación Gubernamental en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal, correspondiente al Sistema de Información de Acciones de Gobierno (SIA) con sus dos Plataformas: Sistema de Información de Recursos Gubernamentales (SIR) y el Sistema de Evidencia (SEVI).

Se atienden cinco oficios de turnaciones enviados por parte de la Secretaría Particular, para su posterior envío a la Dirección de Atención Ciudadana, con la finalidad de Fortalecer la coordinación para agilizar la respuesta inmediata a temas multifactoriales.



En cumplimiento a las disposiciones establecidas en el Manual Administrativo de Control Interno Institucional para la Administración Municipal y en el Título cuarto del Comité de Control y Desempeño Institucional, se da cabal cumplimiento a los mecanismos de Control Interno que fortalezcan el cumplimiento de las leyes y disposiciones normativas para el cumplimiento de los objetivos y metas de las dependencias que integran la Administración Municipal.

De conformidad a las actividades de los Comisarios Públicos designados por la Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, para las entidades paramunicipales, asistieron a las reuniones convocadas por las Juntas de Gobierno del Sistema D.I.F Guaymas, Consejo Municipal de Concertación para la Obra Pública, bajo temas relativos a las transferencias y ampliaciones del presupuestos de egresos del ejercicio fiscal 2025, presentación y en su caso aprobación de los estados financieros relativos al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2025, presentación y en su caso autorización de los proyectos de la obra concertada para el programa de obra pública 2025, participación del comisario designado en la cuarta sesión ordinaria del Consejo de Administración de la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas con los temas relativos a la aprobación de los estados financieros al 30 de Junio del 2025, autorización para la donación a la asociación religiosa de la diócesis de ciudad obregón, de lote 14 de la manzana VII con clave catastral 10-047-001, con superficie de 232.718 metros cuadrados, ubicado en la colonia popular y solicitud de autorización para suscribir contrato sobre el bien inmueble identificado como lote C-16 Manzana XXII de la colonia popular, a favor del Sistema DIF Guaymas.

La Titular asiste a diversas reuniones informativas, para constituir 06 Comités de Participación Ciudadana Social en la Obra Pública, durante la reunión se les toma protesta a los vecinos que por voluntad propia, deciden agruparse y ser vigilantes de la transparencia del Recurso que se les hace llegar a través de obras de Pavimentación que se ejecutan con recursos de los siguientes Programas: Fondo de Aportación para la Infraestructura Social Municipal (FAISMUN06-CP-5025), (FAISMUN 07 - CP 2025), (FAISMUN-09-CP-2025), (FAISMUN-10-CP-2025) RAMO 23 y CONAGUA-2025.

Por parte de Oficia Mayor se hizo de conocimiento de lo establecido en la Normativa Municipal, participando en la Convocatoria Pública: LICITACIÓN No. LPS-GUAYMAS-2025-OFICIALÍA-02 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y REFORESTACIÓN DE CAMELLONES DE LAS VÍAS PRINCIPALES EN LA CIUDAD DE GUAYMAS Y DE SAN CARLOS NUEVO GUAYMAS, SONORA (II ETAPA).

Supervisión por parte del departamento de auditoría interna de este Órgano Interno de Control, realizando verificación física derivado de los resultados obtenidos al amparo del contrato con número GUAYMAS-25-RAMO23-SI-01 de la obra: C-00177/0435-PAVIMENTACIÓN A BASE DE CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE MAR DE LAS ANTILLAS ENTRE BOULEVARD DIANA LAURA RIOJAS DE COLOSIO Y CALLE MAR MUERTO, EN LA LOCALIDAD DE HEROICA GUAYMAS, MUNICIPIO DE GUAYMAS, se hizo de conocimiento a este Órgano Interno, del oficio enviado a la Dirección General de Evaluación y Control



de Obra Pública de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno de los hallazgos encontrados mediante el levantamiento de Acta Circunstanciada.

Se dio seguimiento en tiempo y forma a las recomendaciones derivadas de la Auditoría Integral número 2024AM109010255, realizando mesas de trabajo con las dependencias para la emisión de lineamientos correspondientemente.

La Titular y todo el personal asistieron a diferentes capacitaciones desarrollando este reporte de acuerdo al orden cronológico de la fecha en que se envió cada invitación referente a diversos temas como: Compra Net Plus Sonora a invitación de la Dirección General de Normatividad, Seguimiento y Controversias en Contrataciones Públicas, de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, por parte de la Dirección de Recursos Humanos se capacitó a todo el personal femenino con los temas concernientes a: "Tipos y Modalidades de Violencia según la Ley General de Acceso de la Mujeres a una Vida Libre de Violencia" y "Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género, se participó en el "Simulacro de Sismo o Simulacro de Terremoto", realizado en forma masiva dirigido por la Coordinación de Protección Civil, lo anterior con la finalidad de fomentar la cultura de autoprotección, poner a prueba y evaluar los planes de emergencia, para fortalecer la capacidad de respuesta, capacitación realizada por la Titular de la Unidad Municipal de Transparencia bajo el tema "Carga de Información en el Portal Municipal", en la cual se dio a conocer los pasos a seguir para subir la información al Portal Municipal, resolver problemas técnicos para hacer la Plataforma Municipal más actualizada y de fácil de acceso a la información ciudadana, de manera virtual personal adscrito a esta Contraloría Municipal recibió capacitación, acerca de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM) como una herramienta invaluable del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED) que tiene como objetivo fortalecer la gestión de las administraciones municipales en México, para lograr esto, la GDM evalúa el desempeño de los municipios a través de una serie de indicadores en ocho áreas estratégicas clave; en este caso se recibió capacitación sobre la "Revisión".

La Contralora Municipal a invitación del Director de Desarrollo Social asistió a dos reuniones de trabajo con el objetivo del análisis y disposiciones legales y discutir el Reglamento de Protección de los Animales del Municipio.

Se recibió una solicitud de información, bajo el procedimiento de aceptación, análisis para generar respuesta y su envío a la Unidad Municipal de Transparencia misma que con fundamento en los artículos 58 fracción II y IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Sonora, hace llegar al peticionario.

Con el propósito de poder contribuir al desarrollo institucional y la continuidad de los proyectos prioritarios del Municipio, se dio cumplimiento en tiempo y forma con el envío vía electrónica de el "Diagnostico", además mediante drive se envió la documentación para cumplir con la II etapa de "Revisión"; información que corresponde a los indicadores que forman parte de la "Guía Consultiva de Desempeño Municipal" 2025-2027.



Participó en reunión concerniente a la elaboración del Primer Informe de Gobierno, así mismo estuvo presente en la lectura del **Primer Informe de Gobierno de la Presidenta Municipal** que se llevó a cabo en patio central de Palacio Municipal por medio del cual expuso la rendición de cuentas, los logros obtenidos y la ruta de trabajo establecida para beneficio de la ciudadanía.

Por parte de esta Contraloría Municipal se cumplió con la entrega del Cuestionario de Autoevaluación del Control Interno, información solicitada para la actualización de la información estadística y geográfica del Municipio de Guaymas, Sonora; solicitado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).

En contribución a las acciones para el cumplimiento dentro del Programa "CONTRALORCITOS", esta se realizó en la escuela primaria "Francisco L. Llano" con alumnos de sexto grado, A y B, con la finalidad de implementar en los niños una cultura cívica y de transparencia, de los recursos gubernamentales, fomentando en la niñez valores de carácter cívico y de participación ciudadana, además se realizó toma de protesta de integración de Comité Ciudadano Infantil, entregando reconocimiento a la niña o niño en su calidad de contralorcita (o) integrante, así como a la escuela por su participación.

Con el objetivo de proporcionar el marco normativo y los elementos necesarios que permitan a los servidores (as) Públicos (as) conocer sus obligaciones y los principios rectores de legalidad durante su encargo en la Administración Pública Municipal, la Contralora Municipal y personal adscrito a la Coordinación Jurídica de este Órgano de Control, proporcionó capacitación a diecisiete personas adscritas a diferentes Unidades Administrativa, con el tema "*Responsabilidades Administrativas*", mostrando un gran interés en el tema y así evitar actos u omisiones que puedan resultar en alguna Responsabilidad Administrativa.

En referencia a los trabajos que se venían realizando por el Comité de Vecinos vigilantes de la Obra "Pavimentación con concreto hidráulico y muros de contención del Programa FAISM -09-CP-2024", elaboraron e hicieron entrega del mismo a esta Contraloría Municipal, para su posterior envío a la Secretaría de la Contraloría Social de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, participando en el concurso VIII Premio Estatal de Contraloría Social Sonora 2025, ganando el tercer lugar dentro de la categoría "Acciones de vigilancia ciudadana en la gestión pública".

Dentro de la Coordinación Jurídica de este Órgano de Control, se solicitó coadyuvancias para diligencias de exhortos en atención a seguimiento de los asuntos de gobierno de diversas autoridades.

## **2.-Registro de la situación patrimonial de los servidores públicos.**



En cumplimiento a la Ley de Responsabilidades y Sanciones del Estado de Sonora, Ley de Gobierno y Administración Municipal y Reglamento Interior del Ayuntamiento y Administración Pública Municipal Directa del Ayuntamiento de Guaymas, Sonora durante el tercer trimestre del 2025, se recibieron treinta y un formatos de Declaración de Situación Patrimonial y de intereses en la modalidad de inicial y conclusión los resultados obtenidos, corresponden al trabajo de captura del control mensual de rotación de personal, la entrega de formatos a servidores públicos, asesoría, recepción de formatos y al trabajo de seguimiento para su presentación.

### **3.-Implementación del programa de observadores sociales infantiles “Contralorcitos”.**

En cumplimiento a las metas del Programa Observadores Sociales Infantiles Contralorcitos, se realizó un evento durante el tercer trimestre del año en curso, "Somos Contralorcitos" realizado en la escuela primaria "Francisco L. Llano", con alumnos de sexto grado "A y B" con la finalidad de implementar en los niños una cultura cívica y de transparencia de los recursos gubernamentales, fomentando en la niñez valores de carácter cívico y de participación ciudadana, además se realizó toma de protesta de integración de Comité Ciudadano Infantil, entregando reconocimiento a la niña o niño en su calidad de contralorcita (o) participante, así como a la escuela por su participación.

### **4.-Coordinación de los trabajos de entrega recepción de dependencias y entidades.**

Con relación a las actividades de coordinación de los trabajos de entrega-recepción, se hace de conocimiento que durante el periodo que se informa, no se registró la formalización del acto específico, precisando que dicho acto no está sujeto a la injerencia o programación directa de esta Contraloría Municipal.

### **5.-Promoción de la transparencia municipal y de la participación ciudadana.**

De conformidad a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, se dio cumplimiento en tiempo y forma como sujeto obligado a la carga de información en los artículos 70,81 y 83 bis y sus respectivas fracciones, durante el trimestre se elaboraron y se entregaron treinta y siete archivos para la actualización del Sistema Municipal de Transparencia y Plataforma Nacional de Transparencia, se dio respuesta a una solicitud de información, para cumplir con la presente obligación, se verificó la competencia, se emitió oficio de aceptación y oficio de respuesta con la información solicitada, además se realizaron tres revisiones a los buzones ciudadanos instalados en dependencias municipales, recaudando en el



trimestre cincuenta y dos boletas de participación ciudadana; actividad que consistió en realizar revisión de buzones, capturar los resultados de la evaluación de calidad y desempeño, elaborar gráfica de resultados, capturar el tema de la participación ciudadana y canalizar a través de memorándum a la dependencia correspondiente para su atención y seguimiento.

Se trabajó con el Sistema de Inventarios elaborando los formatos para su alta, resguardo y baja correspondientemente.

## **DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA**

Con el objetivo de vigilar que los recursos federales, estatales y municipales se apliquen de forma correcta y transparente en el municipio.

### **1.- Vigilar y evaluar el proceso de Licitación de la obra pública, así como su cumplimiento administrativo, normativo y técnico.**

Como Órgano de Control Interno, a través del Departamento de Auditoría Técnica participamos en las diferentes Licitaciones públicas nacionales y supervisiones realizadas durante el tercer trimestre del año en curso.

#### **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LO-85-H81-826029996-N-2-2025**

*Rehabilitación de 13971.00 M de RED de distribución de agua potable con tubería de PVC de 4" de diámetro, sectorización de la red de distribución y 900 tomas domiciliarias, en la colonia ranchitos, San Carlos (San Carlos Nuevo Guaymas), Sonora (Primera Etapa).*

- (2da) Junta de aclaraciones.
- Acto de apertura de propuestas.
- Acto de fallo.

#### **Ficha Informativa 23 (01-07-2025).**

*Pavimentación a base de concreto hidráulico en calle Mar de las Antillas entre bulevar Diana Laura Riojas de Colosio y calle Mar Muerto, en la localidad de Heroica Guaymas, Municipio de Guaymas.*

*Pavimentación con carpeta asfáltica, cruceros de concreto e infraestructura hidráulica y sanitaria, en avenida Baja California entre calzada García López y Felipe Bárcenas Santini, colonia Petrolera.*

#### **Ficha Informativa 24 (02-07-2025).**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit, colonia Fovissste, en Guaymas, Sonora.*

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle 16 entre Faustino Félix y avenida II, colonia Nacionalización del Golfo de California.*

#### **Ficha Informativa 25 (07-07-2025).**



*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en bulevar curvina, entronque con calle Aguamarina, colonia Aurora.*

**Ficha Informativa 26 (08-07-2025).**

*Pavimentación a base de concreto hidráulico en calle Mar de las Antillas entre Boulevard Diana Laura Riojas de Colosio y calle Mar Muerto, en la localidad de Heroica Guaymas, municipio de Guaymas.*

*Pavimentación con carpeta asfáltica, cruceros de concreto e infraestructura hidráulica y sanitaria, en avenida Baja California entre calzada García López y Felipe Bárcenas Santini, colonia Petrolera.*

**Ficha Informativa 27 (10-07-2025).**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y Sanitaria en calle agiabampo entre ensenada grande y cochorit colonia Fovissste.*

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle 16 entre Faustino Félix y avenida Il colonia nacionalización del Golfo de California.*

**Ficha Informativa 28 (29-07-2025).**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en Bulevard Curvina, entronque con calle Aguamarina, colonia Aurora.*

**FICHA INFORMATIVA 29 (30-07-2025).**

*Pavimentación a base de concreto hidráulico en calle Mar de las Antillas entre Boulevard Diana Laura Riojas de Colosio y calle Mar Muerto, en la localidad de Heroica Guaymas, Municipio de Guaymas.*

*Pavimentación con carpeta asfáltica, cruceros de concreto e infraestructura hidráulica y sanitaria, en avenida Baja California entre calzada García López y Felipe Bárcenas Santini, colonia Petrolera.*

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPO-82602996-016-2025.**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle pez sierra, entre agua marina y langosta colonia las delicias, en Guaymas, Sonora.*

- Visita de obra.
- Junta de aclaraciones.
- Acto de propuestas.
- Acto de fallo.

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPO-826029996-017-2025.**

*Construcción de red de alcantarillado sanitario en sector ranchitos campestre de San Carlos, Municipio de Guaymas, Sonora.*

- Visita de obra.
- Justa de aclaraciones.
- Acto de propuestas.
- Acto de fallo.



**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LA-85-H81-826029996-N-3-2025.**

*Proyecto Ejecutivo de modernización catastral (PEMC) del gobierno del Municipio de Guaymas, Sonora.*

- Junta de aclaraciones.
- Acto apertura de propuestas.
- Acto de fallo.

**FICHA INFORMATIVA 30 (05-08-2025).**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit, colonia Fovissste en Guaymas, Sonora.*

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle 16 entre Faustino Félix y avenida II, colonia Nacionalización del Golfo de California.*

**FICHA INFORMATIVA 31 (11-08-2025).**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en Boulevard Curvina, entronque con calle Aguamarina, colonia Aurora.*

**FICHA INFORMATIVA 32 (14-08-2025).**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit, colonia Fovissste en Guaymas, Sonora.*

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle 16 entre Faustino Félix y avenida II, colonia Nacionalización del Golfo de California.*

**FICHA INFORMATIVA 33 (18-08-2025).**

*Pavimentación a base de concreto hidráulico en calle Mar de las Antillas entre Boulevard Diana Laura Riojas de Colosio y calle Mar Muerto, en la localidad de Heroica Guaymas, Municipio de Guaymas.*

*Pavimentación con carpeta asfáltica, cruceros de concreto e infraestructura hidráulica y sanitaria, en avenida Baja California entre calzada García López y Felipe Bárcenas Santini, colonia Petrolera.*

**FICHA INFORMATIVA 34 (21-08-2025).**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en Boulevard Curvina, entronque con calle Aguamarina colonia Aurora.*

**FICHA INFORMATIVA 35 (25-08-2025).**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit, colonia Fovissste en Guaymas, Sonora.*

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en Calle 16 entre Faustino Félix y avenida II, colonia Nacionalización del Golfo de California.*

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en cruce de Boulevard Gaspar Zaragoza Iberri con Boulevard Faustino Félix serna colonia las colinas.*

**FICHA INFORMATIVA 36 (27-08-2025).**



*Pavimentación a base de concreto hidráulico en calle Mar de las Antillas entre Boulevard Diana Laura Riojas de Colosio y calle Mar Muerto, en la localidad de Heroica Guaymas, Municipio de Guaymas.*

*Pavimentación con carpeta asfáltica, cruceros de concreto e infraestructura hidráulica y sanitaria, en avenida Baja California entre calzada García López y Felipe Bárcenas Santini colonia Petrolera.*

**FICHA INFORMATIVA 37 (29-08-2025).**

*Pavimentación con carpeta asfáltica, cruceros de concreto e infraestructura hidráulica y sanitaria, en avenida Baja California entre calzada García López y Felipe Bárcenas Santini colonia Petrolera.*

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPO-82602996-018-2025.**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle 8, entre avenida II y XIV de la colonia San Vicente, en Guaymas, Sonora*

- *Visita de obra.*
- *Junta de aclaraciones.*
- *Acto de propuestas.*
- *Acto de fallo.*

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPO-826029996-019-2025.**

*Construcción de red de alcantarillado Sanitario en Sector Ranchitos Campestre de San Carlos, Municipio de Guaymas, Sonora.*

- *Visita de obra.*
- *Justa de aclaraciones.*
- *Acto de propuestas.*
- *Acto de fallo.*

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPO-826029996-020-2025.**

*Rehabilitación de Unidad Deportiva II etapa, en Guaymas, Sonora.*

- *Visita de obra.*
- *Junta de Aclaraciones.*

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPO-826029996-021-2025.**

*Rehabilitación de campos deportivos en avenida Mar Caribe, sector Guaymas Norte en Guaymas, Sonora.*

- *Visita de Obra.*
- *Junta de Aclaraciones.*

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPS-GUAYMAS-2025-OFICIALÍA-02.**

*Servicios de Mantenimiento, conservación y reforestación de camellones de las vías principales en la ciudad de Guaymas y de San Carlos Nuevo Guaymas, Sonora (II Etapa).*

- *Junta de Aclaraciones.*
- *Acto de Apertura de Propuestas.*

**FICHA INFORMATIVA 38.**



*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit, colonia Fovissste en Guaymas, Sonora.*

**FICHA INFORMATIVA 39.**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle 16 entre Faustino Félix y avenida II colonia Nacionalización del Golfo de California.*

**FICHA INFORMATIVA 40.**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en cruce de Boulevard Gaspar Zaragoza Iberri con bulevar Faustino Félix Serna colonia las colinas.*

**FICHA INFORMATIVA 41.**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle nacori entronque con paseo centinela frente a parque de colonia Centinela.*

**FICHA INFORMATIVA 42.**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit, colonia Fovissste en Guaymas, Sonora.*

**FICHA INFORMATIVA 43.**

*Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle nacori entronque con paseo centinela, frente a parque de colonia Centinela.*

**FICHA INFORMATIVA 44.**

*Pavimentación Con Carpeta Asfáltica, Cruce De Concreto E Infraestructura Hidráulica y Sanitaria, en avenida Baja California Entre Calzada García López Y Felipe Bárcenas Santini colonia Petrolera.*

**2.-Realizar auditorías de verificación del cumplimiento normativo de la situación financiera, administrativa y técnica.**

Durante el desarrollo del trimestre se realizaron veinticuatro trabajos de fiscalización mediante el siguiente procedimiento:

- Elaboración de oficio de comisión,
- levantamiento de acta de inicio de auditoría,
- trabajo de fiscalización,
- levantamiento de acta de cierre de auditoría y
- elaboración de informe de auditoría.

<b>No. Auditoría</b>	<b>Tipo de Auditoría</b>
OCAI/058/20205	Revisión de Nómina semanal del período del 25 de Junio al 01 de Julio 2025.
OCAI/059/2025	Revisión de expedientes técnicos de obras de la Coordinación Municipal de Concertación para la Obra Pública del período enero a junio 2025.
OCAI/060/2025	Inventario de bienes muebles a la Dirección de Acción Cívica.
OCAI/061/2025	Revisión de controles internos de la Dirección de Catastro Municipal.
OCAI/062/2025	Revisión de controles internos de la Dirección de Ingresos.
OCAI/063/2025	Revisión de apoyos sociales otorgados durante el período 01 abril al 30 junio 2025.



INFORME	Informe interno expediente PRA01/25.
INFORME	Informe interno expediente PRA12/24.
OCAI064/2025	Auditoría Financiera al Sistema DIF Guaymas, por el período abril a junio 2025.
OCAI065/2025	Revisión de Ingresos recaudados por el período de abril a junio 2025.
OCAI067/2025	Revisión de Objetivos y Metas a Dirección de Egresos y Contabilidad, por el período de abril al junio 2025.
OCAI068/2025	Inventario de bienes muebles Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.
OCAI069/2025	Revisión al Fondo Fijo de caja de Sindicatura Municipal.
OCAI070/2025	Revisión al Fondo Fijo de caja de Secretaría Particular.
OCAI074/2025	Revisión al Fondo Fijo de caja de Secretaría del Ayuntamiento.
OCAI072/2025	Revisión al Fondo Fijo de caja del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.
OCAI/073/2025	Revisión al Fondo Fijo de caja a Dirección de Servicios Públicos Municipales.
OCAI/074/2025	Revisión al Fondo Fijo de caja a la Dirección de Desarrollo Social.
OCAI075/2025	Revisión al Fondo Fijo de caja a la Dirección de Egresos y Contabilidad.
OCAI/076/2025	Revisión al Fondo Fijo de caja a la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.
OCAI/077/2025	Revisión al Fondo Fijo de caja a la Dirección de Ingresos.
OCAI/078/2025	Revisión al Fondo Fijo de caja a la Dirección de Infraestructura Urbana y Ecología.
OCAI/079/2025	Revisión al Fondo Fijo de caja a Tesorería Municipal.
OCAI/080/2025	Revisión al Fondo Fijo de caja a la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

### **3.-Verificación del contenido de la declaración patrimonial de los servidores públicos.**

De acuerdo a nuestro Programa Anual de Auditoría, la verificación del contenido informado en las Declaraciones de Situación Patrimoniales por todos los servidores públicos, se realizó mediante oficio OCAI/066/2025.

### **4.-Realizar constancia de hechos.**

Durante el trimestre se levantaron cuatro actas circunstanciadas mediante la cual se validó:

Se elaboró Acta Circunstanciada por cancelación de cheque en Tesorería Municipal.

Se elaboró Acta Circunstanciada para recabar información para expediente PRA 12/24.

Se elaboró Acta Circunstanciada para recabar información para expediente PRA 12/24 Observación 6.

Se elaboró Acta Circunstanciada para recabar información para expediente PRA 12/24 Observación 7.



## **5.-Dar seguimiento a las observaciones emitidas por los entes fiscalizadores.**

Seguimiento a observaciones realizadas por el Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización (ISAF) mediante auditoría integral número 2024AM0109010036.

### **DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA**

Con el objetivo de recibir y atender las peticiones de servicios públicos municipales priorizando la atención a la ciudadanía, se desarrollaron las siguientes actividades.

#### **1.-Recepción y canalización de peticiones ciudadanas a la dependencia correspondiente.**

Recepción de novecientas peticiones ciudadanas para lograr la meta, se procedió a realizar la captura de todas las peticiones recibidas, de manera personal, vía telefónica, WhatsApp y a través de la página oficial de internet y a la vez, designar a la dependencia responsable de la atención de la petición.

#### **2.-Realizar trabajo de monitoreo para verificar el avance y seguimiento de las peticiones.**

Durante el trimestre, se realizaron mil cuatrocientos monitoreos de peticiones actuales y anteriores a fin de verificar el avance de las mismas, los resultados obtenidos corresponden al trabajo de monitoreo de las peticiones que presentan avance en la plataforma por parte de las dependencias y a la vez verificar la información con el ciudadano.

#### **3.-Realizar trabajo de coordinación con cada dependencia para solicitar avances de las peticiones ciudadanas.**

Durante el trimestre se llevaron a cabo nueve reuniones de trabajo desarrolladas de la siguiente manera:

Una reunión con el Director de Servicios Públicos Municipales.

Tres reuniones con el Director de Infraestructura Urbana y Ecología.

Una reunión con el la Secretaria Particular de Presidencia.

Tres reuniones con el Director de Comunicación Social.

Una reunión con el Director de Ecología y Medio Ambiente.



#### **4.-Recibir peticiones de primera mano a través del módulo de Atención Ciudadana.**

Con el objetivo de tener un acercamiento con la ciudadanía, en el periodo que se informa, se instalaron seis veces el Módulo de Atención Ciudadana en diversos sectores de la ciudad; con la finalidad de facilitar la interacción entre la ciudadanía y las instituciones gubernamentales buscando mejorar la comunicación y la participación al momento de recibir, canalizar y efectuar las solicitudes de servicios públicos y trámite correspondientes a las demandas planteadas por los ciudadanos, para de esta manera generar confianza resolver dudas y atender problemáticas de manera más eficiente y cercana.

#### **DIRECCIÓN DE ASUNTOS INTERNOS**

Con el objetivo de recibir y dar seguimiento oportuno a las quejas por desempeño del personal de seguridad pública, jueces y médicos legistas, se llevaron a cabo las siguientes actividades.

##### **1.-Recepción de quejas por la actuación del personal de seguridad pública, jueces y médicos legistas.**

Durante el trimestre se recibieron cinco quejas relacionadas al actuar en el desempeño de personal de la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal seguridad pública jueces y médicos legistas.

##### **2.-Conclusión de procedimientos de investigación.**

Se concluyen tres procedimientos de investigación, el avance de estos procedimientos dependen de la información recibida, audiencias y testimoniales, asistencia de los citados y recepción de documentación solicitada.

##### **3.-Implementar acciones de proximidad con la ciudadanía y los cuerpos de seguridad pública.**

De acuerdo al programa de trabajo, durante el trimestre se realizaron cinco reuniones de acercamiento y vinculación con el fin de fomentar los valores, y los trabajos de vinculación entre autoridades y ciudadanía.



#### **4.-Realizar supervisión de la actuación de policías, jueces y médicos legistas.**

Participación en doce actividades de supervisión en el área del Juzgado Calificador y oficinas administrativas de la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal realizando trabajo de supervisión y a manera de constancia, se levantaron tarjetas informativas.

#### **COORDINACIÓN JURÍDICA**

Con el objetivo de atender y resolver las quejas y denuncias en relación al desempeño de los servidores públicos municipales, se realizaron las siguientes actividades.

##### **1.-Recepción de denuncias por presuntas faltas administrativas en la Unidad Investigadora.**

Durante el periodo que se informa se recibieron siete denuncias ante la Unidad Investigadora, por presuntas faltas administrativas, asignándoles un número de expediente para su seguimiento:

PRA23/2025

PRA24/2025

PRA25/2025

PRA26/2025

PRA27/2025

PRA28/2025

PRA29/2025

##### **2.-Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa (IPRA) y/o acuerdos de conclusión por la Unidad Investigadora.**

Durante el tercer trimestre del año 2025, se emitieron nueve informes:

PRA12/2025

PRA18/2025

PRA23/2025

PRA05/2024

PRA12/2024 OBSERVACIÓN 3 (4)

PRA12/2024 OBSERVACIÓN 6 (8)

PRA12/2024 OBSERVACIÓN 7 (9)

PRA01/2025

PRA29/2025

Conforme a las siguientes acciones realizadas por la Coordinación Investigadora: el procedimiento incluyó revisión de cada expediente con respecto a número de folio, sello, fechas, firmas y constancias, además se realizó lectura y análisis de cada



observación, fundamentando y motivando cada uno de los acuerdos emitidos; posteriormente se realizó la descarga al libro de gobierno, elaboración de lista de acuerdos, actualización de lista de expedientes en trámite y listado de expedientes concluidos; para finalizar, se procedió a archivar todos y cada uno de los expedientes a los cuales se les dicto archivo de conclusión.

### **3.-Conclusión de procedimientos de responsabilidad administrativa por la Unidad Substanciadora – Resolutora.**

Derivado del estudio, seguimiento y términos procesales de los procedimientos de responsabilidad administrativa, se determinó la conclusión de los expedientes con número:

IPRA/AE/02/2025 antes PRA18/2025,  
IPRA/AE/03/2025 antes PRA12/2024  
IPRA/AE/04/2025 antes PRA12/2024 e  
IPRA/AE/05/2025 antes PRA12/2024.

### **4.-Atención a asuntos del Gobierno del Estado por la Unidad Substanciadora – Resolutora.**

Exhorto 08/2025: Subsecretaría de Sustanciación y Resolución de Responsabilidades de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

Exhorto 09/2025: Subsecretaría de Sustanciación y Resolución de Responsabilidades de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

Exhorto 10/2025: Autoridad Investigadora del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental del Ayuntamiento de Bácum, Sonora.

Exhorto 11/2025: Subsecretaría de Sustanciación y Resolución de Responsabilidades de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

Exhorto 12/2025: Subsecretaría de Sustanciación y Resolución de Responsabilidades de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

Exhorto 13/2025: Subsecretaría de Sustanciación y Resolución de Responsabilidades de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

Exhorto 14/2025: Órgano Interno de Control del Área de Responsabilidades en Guardia Nacional.

Exhorto 15/2025: Órgano Interno de Control del Área de Responsabilidades en Guardia Nacional.

### **5.-Impartir capacitación a servidores públicos en temas de responsabilidad administrativa.**

El Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, a través de la Coordinación Jurídica adscrita al mismo, realizó dos capacitaciones impartida a Servidores Públicos con los temas:



### **1.- Catálogo de Faltas Administrativas:**

Con fecha 22 de agosto de 2025, se llevó a cabo la capacitación sobre el tema "Catálogo de faltas administrativas" de acuerdo con lo programado, contando con la participación de todos los servidores públicos del área. El objetivo principal de esta capacitación fue proporcionar a los participantes un conocimiento profundo y actualizado sobre las faltas administrativas y sus consecuencias legales.

### **2.- Responsabilidades administrativas:**

Con el objetivo de proporcionar el marco normativo y los elementos necesarios que permitan a los servidores (as) Públicos (as) conocer sus obligaciones y los principios rectores de legalidad durante su encargo en la Administración Pública Municipal, la Contralora Municipal y personal adscrito a la Coordinación Jurídica de este Órgano de Control, proporcionó capacitación a diecisiete personas adscritas a diferentes Unidades Administrativa, con el tema "Responsabilidades Administrativas", mostrando un gran interés en el tema y así evitar actos u omisiones que puedan resultar en alguna Responsabilidad Administrativa

Por todo lo anteriormente expuesto y fundado, quedo ante ustedes H. Órgano Colegiado de la Administración Municipal 2024 - 2027, a sus órdenes.

**A T E N T A M E N T E**

**LIC. GISEL ROBLES QUIROZ**  
**TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL Y**  
**EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**

c.c.p.- Archivo/GRQ/GRQ/msrd.