



DEPENDENCIA: **ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**
SECCIÓN: **DESPACHO DEL TITULAR**
OFICIO NO.: **OCEG346/2025**
ASUNTO: **INFORME DEL MES DE AGOSTO DE 2025.**

2025: Año de la Inclusión de las Personas con Discapacidad
H. Guaymas de Zaragoza, Sonora, a 02 de Octubre del 2025.


DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL
PRESENTE.

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral VIII del Artículo 65 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, por este medio le envío adjunto, el Informe General de Actividades del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental y sus unidades administrativas correspondientes al mes de septiembre del 2025.

El informe referido se presenta estructurado vía Plataforma Digital a la Secretaría Técnica, conforme a los objetivos y metas planteados para el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, indicando las que se cumplieron durante el periodo informado.

Quedando a sus órdenes, para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE


LIC. GISEL ROBLES QUIROZ
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL

C.C.P. ARCHIVO.GRQ/GRQ/srd*



CONTRALORÍA | Avenida Serdán No. 150 entre calles 22 y 23 col. Centro.
Palacio Municipal Guaymas, Sonora. C.P. 85400 | 222 86 63

www.guaymas.gob.mx



NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL

UNIDAD RESPONSABLE: DESPACHO DEL DIRECTOR

| | | | |
|---|---|-------------------------|-------------------------------|
| OBJETIVO | Coordinar y vigilar la operación del sistema administrativo de control y evaluación gubernamental, así como los programas de modernización administrativa con el fin de mejorar la eficiencia, honradez y transparencia en el uso de los recursos de la administración pública, apegados a la normatividad. | | |
| AÑO 2025 | TERCER TRIMESTRE | | SEPTIEMBRE |
| Clave | Meta | Unidad de Medida | Actividades realizadas |
| 1 | Mejora del desarrollo administrativo integral y del sistema de control y evaluación de la administración directa y entidades paramunicipales. | Acciones | 32 |
| Descripción de actividades | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Se dio cumplimiento con el envío del informe de actividades del mes de Agosto del 2025. • Se realizaron cuatro reuniones semanales de trabajo, con los Directores y Coordinadores de cada área del Órgano Interno de Control. • En el marco de las actividades institucionales, se participó en seis ceremonias conmemorativas a los héroes de la nación y actividades de Apoyo Social. • La Titular de la Dependencia se trasladó a la Ciudad de México para participar en la capacitación con el tema "Promoción de Entornos Seguros y Prevención Social de la Violencia"... • En su carácter de integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Guaymas, Sonora, se reunieron en Sesión Ordinaria, relativo a la aprobación de la celebración de contratos para las fiestas patrias 2025. • Participó en la reunión con los directores de Tesorería, Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Desarrollo Social y el grupo de asesores externos; atendiendo los temas de Lineamientos para el abastecimiento de gasolina de los vehículos oficiales así como el tema de Apoyo Social con Igualdad de Género correspondientemente. • Se generaron dos oficios para atender dos turnaciones de peticiones ciudadanas enviadas por la Secretaria Particular, para formalizar la canalización a la dependencia responsable. • La Contralora Municipal asistió a una reunión informativa, para constituir un Comité de Participación Ciudadana Social en la Obra Pública, durante la reunión se le toma protesta a los vecinos que por voluntad propia deciden agruparse y ser vigilantes de la transparencia del Recurso FAISMUN, que se les hace llegar a través de la siguiente obra de Pavimentación integrando un comité relativo a la Obra: "Rehabilitación de Red de Distribución y Tomas Domiciliarias en la Colonia Ranchitos en San Carlos Nuevo Guaymas, en la Localidad de Heroica de Guaymas Municipio de Guaymas, Sonora" • Asistió a Sesión Ordinaria con el Cabildo del H. Municipio de Guaymas, Sonora, en la misma se aprobó el Primer Informe Anual. • Con el propósito de poder contribuir al desarrollo institucional y la continuidad de los proyectos prioritarios del Municipio, se dio cabal cumplimiento en tiempo y forma a la segunda etapa de "Revisión" de la información soporte de lo solicitado en cada uno de los indicadores que forman parte de la "Guía Consultiva de Desempeño Municipal" 2025-2027, mismos que se componen de ocho módulos o indicadores principales que abarcan áreas estratégicas de la administración pública municipal. Estos son: Organización, Hacienda, Gestión del Territorio, Servicios Públicos, Medio Ambiente, Desarrollo Social, Desarrollo Económico, Gobierno Abierto. • Estamos trabajando en la actualización de nuestros procesos con el fin de implementar un Sistema de Control Interno Institucional (COCODI) que sea eficaz y eficiente en todos los ámbitos y niveles de nuestro Órgano Interno de Control. • Supervisión y participación a través de el departamento de auditoría interna, en todos y cada uno de los actos relacionados a Licitaciones Públicas Estatales y Nacionales. • Por parte de Oficia Mayor se hizo de conocimiento de lo establecido con la Normativa Municipal y participar en la Convocatoria Pública: "LICITACIÓN No. LPS-GUAYMAS-2025-OFICIALÍA-02-SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y REFORESTACIÓN DE CAMELLONES DE LAS VÍAS PRINCIPALES EN LA CIUDAD DE GUAYMAS Y DE SAN CARLOS NUEVO GUAYMAS, SONORA (II ETAPA). • Derivado de la verificación física y de los resultados obtenidos al amparo del contrato con número GUAYMAS-25-RAMO23-SI-01 de la obra: C-00177/0435-PAVIMENTACIÓN A BASE DE CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE MAR DE LAS ANTILLAS ENTRE BOULEVARD DIANA LAURA RIOJAS DE COLOSIO Y CALLE MAR MUERTO, EN LA LOCALIDAD DE HEROICA GUAYMAS, MUNICIPIO DE GUAYMAS, se hizo de conocimiento a este Órgano Interno, del oficio enviado a la Dirección General de Evaluación y Control de Obra Pública de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno de los hallazgos encontrados mediante el levantamiento de Acta Circunstanciada. • En apego al Plan Anual de Trabajo, del departamento de auditoría interna, se informa que los trabajos para el fortalecimiento de los controles internos de las dependencias municipales continúan en curso y con avances significativos. • Atendiendo la invitación por parte de la Dirección de Recursos Humanos, todo el personal femenino participó en dos capacitaciones relativo a los temas "Tipos y Modalidades de Violencia según la Ley General de Acceso de la Mujeres a una Vida Libre de Violencia" y "Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género. • El personal de la Contraloría Municipal participó en el "Simulacro de Sismo o Simulacro de Terremoto", realizado en forma masiva y dirigido por la Coordinación de Protección Civil, lo anterior con la finalidad de fomentar la cultura de autoprotección, poner a prueba y evaluar los planes de emergencia y fortalecer la capacidad de respuesta. | | | |





- En su carácter de integrante del Comité de Transparencia, la Contralora acudió a la Sesión Veintinueve Ordinaria, asuntos referente a sesión ordinaria trimestral, correspondiente al tercer trimestre 2025.
- Asistencia a la Capacitación realizada por la Titular de la Unidad Municipal de Transparencia bajo el tema "Carga de Información en el Portal Municipal", para dar a conocer los pasos a seguir para subir la información al Portal, resolver problemas técnicos para hacer la Plataforma Municipal mas actualizada y de fácil de acceso a la información.
- De conformidad a las actividades de los Comisarios Públicos designados por la Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, para las entidades paramunicipales, asistieron a la reunión convocada por la Junta de Gobierno de la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas, el tema en cuestión fue la solicitud de autorización para suscribir contrato sobre el bien inmueble identificado como lote C-16 ,Manzana XXII del fraccionamiento la Popular, a favor del Sistema DIF Guaymas..
- Con el objetivo de proporcionar el marco normativo y los elementos necesarios que permitan a los servidores (as) Públicos (as) conocer sus obligaciones y los principios rectores de legalidad durante su encargo en la Administración Pública Municipal, personal adscrito a la Coordinación Jurídica de esta Contraloría Municipal, proporcionó capacitación a diecisiete personas adscritas a diferentes Unidades Administrativa, mostrando un gran interés en el tema y así evitar actos u omisiones que puedan resultar en alguna Responsabilidad Administrativa.
- Se dio cumplimiento al Programa de Observadores Sociales Infantiles, "Somos Contralorcitos" realizado en la Escuela Primaria "Francisco L. Llano", dirigido a niños y niñas de sexto grado "A y B", al frente la Titular, les dio un mensaje con la finalidad de implementar en los niños y niñas, una cultura cívica y de transparencia, de los recursos gubernamentales, fomentando en la niñez valores de carácter cívico y de participación ciudadana, además se realizó toma de protesta de integración de Comité Ciudadano Infantil, entregando reconocimiento a la niña o niño en su calidad de contralorcita (o) participante, así como a la Escuela por su participación.

| | | | |
|--|---|----------|----|
| 2 | Registro de la situación patrimonial de los servidores públicos. | Formatos | 17 |
| Descripción de actividades | | | |
| Los formatos recibidos son en las modalidades de Inicial y Conclusión, en cumplimiento al artículo 96 en su fracción IX, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, artículo 128 fracción IX, del Reglamento Interior del Ayuntamiento y Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas y artículo 34 de la Ley de Responsabilidades y Sanciones para el Estado de Sonora. | | | |
| 3 | Implementación del programa de observadores sociales infantiles "contralorcitos". | Acciones | 1 |
| Descripción de actividades | | | |
| Se dio cumplimiento al Programa de Observadores Sociales Infantiles, "Somos Contralorcitos" realizado en la Escuela Primaria "Francisco L. Llano", dirigido a niños y niñas de sexto grado "A y B", al frente la Titular les dio un mensaje con la finalidad de implementar en los niños y niñas, una cultura cívica y de transparencia, de los recursos gubernamentales, fomentando en la niñez valores de carácter cívico y de participación ciudadana, además se realizó toma de protesta de integración de Comité Ciudadano Infantil, entregando reconocimiento a la niña o niño en su calidad de contralorcita (o) participante, así como a la Escuela por su participación. | | | |
| 4 | Coordinación de los trabajos de entrega-recepción de dependencias y entidades. | Acciones | 0 |
| Descripción de actividades | | | |
| Durante el mes que se informa no se realizaron procesos de Entrega-Recepción, dentro de las estructuras de las Dependencias ni de las Entidades Paramunicipales. | | | |
| 5 | Promoción de la transparencia municipal y de la participación ciudadana. | Acciones | 9 |
| Descripción de actividades | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes que se informa se realizó la carga de 01 archivo en la Plataforma Municipal de Transparencia correspondiente al mes de agosto del 2025, con fundamento en el Artículos 70, fracción 29 obligación que marca la Ley General de Transparencia del Municipio de Guaymas. • En cumplimiento al Programa de Buzones Ciudadanos, se acude a revisión de 07 buzones ciudadanos instalados en diferentes Dependencias, actividad en la cual se recolectaron 13 Boletas de Evaluación de Calidad y Desempeño, con los resultados de: 1- Dirección de Desarrollo Social: 03 boletas. 2- Oficinas de enlace de S.R.E.: 02 boletas. 3- Dirección de Obras Públicas: 03 boletas. 4 -Regidores: 05 boletas. 5- Dirección de Atención Ciudadana: 0 boleta. 6- Dirección de Ingresos: 0 boletas. 7- Dirección de Desarrollo Económico y Turístico: 0 boletas." | | | |
| • Se constituyó 01 Comité de Obra de Participación Ciudadana Social, durante la reunión se le toma protesta a los vecinos que por voluntad propia deciden agruparse y ser vigilantes de la transparencia del Recurso FAISMUN, que se les hace llegar a través de la siguiente obra de Pavimentación integrando un comité relativo a la Obra: "Rehabilitación de Red de Distribución y Tomas Domiciliarias en la Colonia Ranchitos en San Carlos Nuevo Guaymas, en la Localidad de Heroica de Guaymas Municipio de Guaymas, Sonora" | | | |



**ORGANO DE CONTROL
Y EVALUACION
GUBERNAMENTAL**



NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA

| | | | |
|---|---|-------------------------|-------------------------------|
| OBJETIVO | Recibir y atender las peticiones de servicios públicos municipales priorizando la atención a la ciudadanía. | | |
| AÑO 2025 | TERCER TRIMESTRE | | SEPTIEMBRE |
| Clave | Meta | Unidad de Medida | Actividades realizadas |
| 1 | Recepción y canalización de peticiones ciudadanas a la dependencia correspondiente. | Asunto | 383 |
| Descripción de actividades | | | |
| Se registraron los reportes recibidos por medio de la línea 072, personal, vía WhatsApp, vía web y peticiones turnadas a las Dependencias correspondientes. | | | |
| 2 | Realizar trabajo de monitoreo para verificar el avance y seguimiento de las peticiones. | Asunto | 760 |
| Descripción de actividades | | | |
| Seguimiento y monitoreo de envío de peticiones a las dependencias requeridas para su atención. | | | |
| 3 | Realizar trabajo de coordinación con cada dependencia para solicitar avances de las peticiones ciudadanas. | Acciones | 4 |
| Descripción de actividades | | | |
| Reunión en las oficinas de la Dirección de Infraestructura Urbana y Ecología, con el Ing. Víctor Omar Partida Medina. Reunión en la oficinas de la Dirección de Ecología y Medio Ambiente con el Lic. José León . Reunión en las oficinas de Presidencia Municipal con el Director de Servicios Públicos Municipales, Lic. Jacobo Corral Sanzur. Reunión en las oficinas de la Dirección de Comunicación Social, con el Director Lic. Fernando Ponce Berrelleza. | | | |
| 4 | Recibir peticiones de primera mano a través del módulo de atención ciudadana. | Asunto | 4 |
| Descripción de actividades | | | |
| Se realizaron 04 salidas del módulo de Atención Ciudadana a distintos puntos de la Ciudad con el fin de recabar reportes ciudadanos y tener mayor acercamiento con la población. | | | |




NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL
UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA

| | | | |
|-----------------|--|-------------------------|-------------------------------|
| OBJETIVO | Vigilar que los recursos federales, estatales y municipales se apliquen de forma correcta y transparente en el municipio. | | |
| AÑO 2025 | TERCER TRIMESTRE | | SEPTIEMBRE |
| Clave | Meta | Unidad de Medida | Actividades realizadas |
| 1 | Vigilar y evaluar el proceso de licitación de la obra pública, así como su cumplimiento administrativo, normativo y técnico. | Informe | 21 |

Descripción de actividades
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPO-82602996-018-2025.

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle 8, entre avenidas II y XIV de la Colonia San Vicente, en Guaymas, Sonora.

- 01.- Visita de obra
- 02.- Junta de aclaraciones
- 03.- Acto de propuestas
- 04.- Acto de fallo

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPO-826029996-019-2025.

Construcción de red de alcantarillado sanitario en sector Ranchitos Campestre de San Carlos, Municipio de Guaymas, Sonora.

- 05.- Visita de obra
- 06.- Junta de aclaraciones
- 07.- Acto de propuestas
- 08.- Acto de fallo

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPO-826029996-020-2025..

Rehabilitación de Unidad Deportiva II etapa, en Guaymas, Sonora.

- 09.- Visita de Obra
- 10.- Junta de Aclaraciones

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPO-826029996-021-2025.

Rehabilitación de Campos Deportivos en avenida Mar Caribe, sector Guaymas Norte, en Guaymas, Sonora.

- 11.- Visita de Obra.
- 12.- Junta de Aclaraciones.

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL LPS-GUAYMAS-2025-OFICILÍA-02

Servicios de mantenimiento, conservación y reforestación de camellones de las vías principales en la Ciudad de Guaymas y de San carlos Nuevo Guaymas, Sonora (II Etapa).

- 13.- Junta de Aclaraciones
- 14.- Acto de Apertura de Propuestas

FICHA INFORMATIVA 38.

15.- Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit, colonia Fovissste. En Guaymas, Sonora.

FICHA INFORMATIVA 39 16.- Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en cruce de Boulevard Gaspar Zaragoza Iberri con Boulevard Faustino Félix y avenida II colonia Nacionalización del Golfo de California

FICHA INFORMATIVA 40.

17.- Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en cruce de Boulevard Gaspar Zaragoza Iberri con Boulevard Faustino Félix Serna, Colonia las Colinas.

FICHA INFORMATIVA 41.

18.- Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle Nacori entronque con Paseo Centinela, frente a parque de Colonia Centinela."

FICHA INFORMATIVA 42.

19.- Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica y sanitaria en calle Agiabampo entre Ensenada Grande y Cochorit, colonia Fovissste. en Guaymas, Sonora.

"FICHA INFORMATIVA 43.

20.- Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle Nacori entronque con Paseo Centinela, frente a parque de Colonia Centinela."





FICHA INFORMATIVA 44.

21.-Pavimentación con carpeta asfáltica ,cruceos de concreto e infraestructura hidráulica y sanitaria, en avenida Baja California entre Calzada García López y Felipe Barcenás Santini, Colonia Petrolera.

| | | | |
|---|--|---------|----|
| 2 | Realizar auditorías de verificación del cumplimiento normativo de la situación financiera, administrativa y técnica. | Informe | 16 |
|---|--|---------|----|

Descripción de actividades

OCAI/063/2025 Auditoría Financiera al Sistema DIF Guaymas, por el período abril a junio 2025.
 OCAI/065/2025 Revisión de Ingresos recaudados, por el período de abril a junio 2025.
 OCAI/067/2025 Revisión de Objetivos y Metas a Dirección de Egresos y Contabilidad, por el período de abril a junio 2025.
 OCAI/068/2025 Inventario de bienes muebles Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.
 OCAI/069/2025 Revisión al Fondo Fijo de caja de Sindicatura Municipal.
 OCAI/070/2025 Revisión al Fondo Fijo de caja de Secretaría Particular.
 OCAI/071/2025 Revisión al Fondo Fijo de caja de Secretaría del Ayuntamiento.
 OCAI/072/2025 Revisión al Fondo Fijo de caja del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.
 OCAI/073/2025 Revisión al Fondo Fijo de caja a Dirección de Servicios Públicos Municipales.
 OCAI/074/2025 Revisión al Fondo Fijo de caja a la Dirección de Desarrollo Social.
 OCAI/075/2025 Revisión al Fondo Fijo de caja a la Dirección de Egresos y Contabilidad.
 OCAI/076/2025 Revisión al Fondo Fijo de caja a la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.
 OCAI/077/2025 Revisión al Fondo Fijo de caja a la Dirección de Ingresos.
 OCAI/078/2025 Revisión al Fondo Fijo de caja a la Dirección de Infraestructura Urbana y Ecología.
 OCAI/079/2025 Revisión al Fondo fijo de caja a Tesorería Municipal.
 OCAI/080/2025 Revisión al Fondo fijo de caja a la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

| | | | |
|---|--|---------|---|
| 3 | Verificación del contenido de la declaración patrimonial de los servidores públicos. | Informe | 1 |
|---|--|---------|---|

Descripción de actividades

De acuerdo al Programa Anual de Trabajo de este Departamento, mediante oficio OCAI/066/2025, se realizó verificación de la información de declaración patrimonial y de intereses de los servidores públicos.

| | | | |
|---|--|-------|---|
| 4 | Realizar constancias de hechos y/o actas circunstanciadas. | Actas | 2 |
|---|--|-------|---|

Descripción de actividades

Se elaboró Acta Circunstanciada para recabar información para expediente PRA 12/24 Observación 6.
 Se elaboró Acta Circunstanciada para recabar información para expediente PRA 12/24 Observación 7 .

| | | | |
|---|--|----------|---|
| 5 | Dar seguimiento a las observaciones emitidas por los entes fiscalizadores. | Acciones | 0 |
|---|--|----------|---|

Descripción de actividades

Durante el mes no se realizaron seguimiento a observaciones, toda vez que durante el mes de julio y agosto, se dio cumplimiento a lo que seguía pendiente durante el tercer trimestre trimestre.



**ORGANO DE CONTROL
Y EVALUACION
GUBERNAMENTAL**



NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE ASUNTOS INTERNOS

| | | | |
|---|---|-------------------------|-------------------------------|
| OBJETIVO | Recibir y dar seguimiento oportuno a las quejas por desempeño del personal de seguridad pública, jueces y médicos legistas. | | |
| AÑO 2025 | TERCER TRIMESTRE | | SEPTIEMBRE |
| Clave | Meta | Unidad de Medida | Actividades realizadas |
| 1 | Recepción de quejas por la actuación del personal de seguridad pública, jueces y médicos legistas. | Expediente | 3 |
| Descripción de actividades | | | |
| 1.- AI-011/2025 2.- AI-012/2025, 3.- AI-013/2025. Observación: la recepción de las QUEJAS, depende de las necesidades de la ciudadanía toda vez que estas varían, dando como resultado un aumento o una disminución en el cumplimiento para esta meta. | | | |
| 2 | Conclusión de procedimientos de investigación. | Expediente | 1 |
| Descripción de actividades | | | |
| AI-012/2025 Desistimiento. | | | |
| 3 | Implementar acciones de proximidad con la ciudadanía, instituciones educativas y los cuerpos de seguridad pública. | Tarjeta | 2 |
| Descripción de actividades | | | |
| 1.- Se realiza reunión con Lic. Patricia Robles, encargada del grupo DARE quien informa sobre las actividades programadas y realizadas en el mes de septiembre, en diferentes niveles educativos como lo fue el Colegio Concordia, Colegio Cervino, Escuela Primaria María Jesús Bustillo y Escuela Primaria Guadalupe Victoria, realizando actividades de integración social, valores, así como temas importantes para su edad y de conocimiento en general. 2.- Participación de la Encargada del Despacho de esta Dirección, en el Programa de Observadores Sociales Infantiles, "Somos Contralorcitos" realizado en la Escuela Primaria "Francisco L. Llano", dirigido a niños y niñas de sexto grado "A y B", realizando pláticas sobre el trabajo que desarrolla esta Unidad Administrativa, con la finalidad de implementar una cultura cívica y de transparencia, de los recursos gubernamentales, fomentando en la niñez valores de carácter cívico y de participación ciudadana. | | | |
| 4 | Realizar supervisión de la actuación de policías, jueces y médicos legistas. | Tarjeta | |
| Descripción de actividades | | | |
| Se realizan cinco visitas de observación a las diferentes áreas de la Dirección General de Seguridad Pública y Juzgado Calificador. | | | |



ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL



NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL

UNIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN JURÍDICA

| OBJETIVO | Atender y resolver las quejas y denuncias en relación al desempeño de los servidores públicos municipales. | | |
|--|---|------------------|------------------------|
| AÑO 2025 | TERCER TRIMESTRE | | SEPTIEMBRE |
| Clave | Meta | Unidad de Medida | Actividades realizadas |
| 1 | Recepción de denuncias por presuntas faltas administrativas en la unidad investigadora. | Expediente | 2 |
| Descripción de actividades | | | |
| PRA28/2025. PRA29/2025. | | | |
| 2 | Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa (IPRA) y/o acuerdos de conclusión por la unidad investigadora. | Informe | 4 |
| Descripción de actividades | | | |
| PRA12/2024 Observación 6 (8) PRA12/2024 Observación 7 (9)) PRA01/2025 PRA29/2025 | | | |
| 3 | Conclusión de procedimientos de responsabilidad administrativa por la unidad sustanciadora - resolutora. | Expediente | 2 |
| Descripción de actividades | | | |
| Derivado de un análisis y seguimiento de los procedimientos de responsabilidad administrativa, se determinó la conclusión de los expedientes con números: 1.- IPRA/AE/04/2025 antes PRA12/2024. 2.- IPRA/AE/05/2025 antes PRA12/2024. | | | |
| 4 | Atención a asuntos del gobierno del estado por la unidad sustanciadora- resolutora. | Exhorto | 2 |
| Descripción de actividades | | | |
| 1. Exhorto 14/2025: Órgano Interno de Control del Área de Responsabilidades en Guardia Nacional. 2. Exhorto 15/2025: Órgano Interno de Control del Área de Responsabilidades en Guardia Nacional. | | | |
| 5 | Impartir capacitación a servidores públicos en temas de responsabilidad administrativa. | Eventos | 1 |
| Descripción de actividades | | | |
| Con fecha 26 de septiembre de 2025, se llevó a cabo la capacitación sobre el tema ""Responsabilidad Administrativa"", siendo el objetivo principal de esta capacitación proporcionar a los participantes, el marco normativo y los elementos necesarios que permitan a los servidores (as) Públicos (as) conocer sus obligaciones y los principios rectores de legalidad durante su encargo en la Administración Pública Municipal, personal adscrito a la Coordinación Jurídica de esta Contraloría Municipal, proporcionó capacitación a diecisiete personas adscritas a diferentes Unidades Administrativa, mostrando un gran interés en el tema y así evitar actos u omisiones que puedan resultar en alguna Responsabilidad Administrativa. | | | |

