

• **ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL**

**Objetivo:** Coordinar y vigilar la operación del sistema administrativo de control y evaluación gubernamental, así como los programas de modernización administrativa con el fin de mejorar la eficiencia, honradez y transparencia en el uso de los recursos de la administración pública, apegados a la normatividad.

OCTUBRE DE 2024		4TO. TRIMESTRE
Clave	Meta	Descripción de actividades.
1	Mejora del desarrollo administrativo integral y del sistema de Control y Evaluación de la administración directa y entidades paramunicipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia a la Ceremonias Cívica de izamiento de Bandera realizadas en la Plaza tres Presidentes, refrendando los valores de respeto a los Símbolos Patrios.</li> <li>• Se elaboran y se envían los informes mensuales correspondientes.</li> <li>• Durante el mes se realizaron cuatro reuniones semanales con los Directores y Coordinadores de cada área del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, para retroalimentación de los proyectos de trabajo a ejecutar durante la semana.</li> <li>• Reunión de trabajo con la Directora de Desarrollo Económico y Turístico y el Coordinador de Festividades en el tema “Carnaval 2025”, donde se procedió a revisar que las convocatorias cumplan con todos los lineamientos aplicables y se apeguen a la normativa vigente.</li> <li>• Curso de capacitación en línea para las nuevas administraciones 2024-2027 el cual fue impartido por el personal de Instituto Superior de Auditoria y Fiscalización.</li> <li>• Se recibió visita de la Comisión Especial Plural con motivo de la revisión y análisis de la información de las plantillas que conforman la carpeta de la Entrega-Recepción del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.</li> <li>• Reunión con Desarrollo Social, Secretaria del Ayuntamiento y con la agrupación animalista, con el tema de “Análisis de la nueva Ley de Protección y Bienestar Animal para el Estado de Sonora”.</li> <li>• Reunión con los Asesores externos y Auditores Internos, con el tema de “Manuales de Procedimientos y Aplicabilidad de Control Interno”, con la finalidad de mejorar, actualizar e implementar los Controles Internos en todas y cada una de las áreas de oportunidad que se localicen.</li> <li>• Reunión en las oficinas de Seguridad Pública con el tema “Controles Internos en las actividades del comedor”, con la finalidad de buscar áreas de oportunidad y realizar compromisos para el mejoramiento y transparencia en las actividades realizadas día a día.</li> <li>• Reunión con el Secretario del Ayuntamiento y Secretaría Técnica con el tema de “Comités”, en las oficinas de la Secretaría del Ayuntamiento.</li> <li>• Asistencia a reunión de gabinete.</li> <li>• Asistencia a Sesión Ordinaria en Sala de Cabildo, para la aprobación del Tercer Informe Trimestral del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.</li> <li>• Se asistió a la Ceremonia Cívica, para conmemorar el 200 aniversario del natalicio del General José María Yáñez.</li> <li>• Reunión en las Oficinas de la Coordinación de Protección Civil con el tema de “Verificación de Control Interno”, con la finalidad de buscar áreas de</li> </ul>

		<p>oportunidad y realizar compromisos para el mejoramiento y transparencia en las actividades realizadas día a día por esa Unidad Administrativa.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión en las oficinas de Catastro con el tema de “Verificación de Control Interno”, con la finalidad de buscar áreas de oportunidad y realizar compromisos para el mejoramiento y transparencia en las actividades realizadas día a día por esa Unidad Administrativa.</li><li>• Reunión en las oficinas de Cobranza con el tema de “Verificación de Control Interno”, con la finalidad de buscar áreas de oportunidad y realizar compromisos para el mejoramiento y transparencia en las actividades realizadas día a día por esa Unidad Administrativa.</li><li>• Reunión en oficinas de Ingresos con el tema de “Verificación de Control Interno”, con la finalidad de buscar áreas de oportunidad y realizar compromisos para el mejoramiento y transparencia en las actividades realizadas día a día por esa Unidad Administrativa.</li><li>• Reunión en oficinas de la Coordinación de Vendedores Ambulantes con el tema de “Verificación de Control Interno”, con la finalidad de buscar áreas de oportunidad y realizar compromisos para el mejoramiento y transparencia en las actividades realizadas día a día por esa Unidad Administrativa.</li><li>• Se asistió en representación de la Dra. Karla Córdova González, Presidenta Municipal a la Conferencia en Conmemoración del Día Internacional de la Lucha Contra el Cáncer de Mama, con el tema “Actualidades en la prevención y el diagnóstico oportuno”, impartida por el Dr. José Francisco Rodríguez Joya en el conservatorio de música Fray Ivo Toneck.</li><li>• Se asistió a la Caminata organizada por Hospital San José Guaymas, llamada “Primera Caravana por la Vida”, en Conmemoración del Día Internacional de la Lucha Contra el Cáncer de Mama.</li><li>• Se asistió a la Caminata “Caminemos Juntas Contra el Cáncer de Mama”, en Conmemoración del Día Internacional de la Lucha Contra el Cáncer de Mama.</li><li>• Asistencia a la segunda Sesión Ordinaria del Consejo del directivo con el tema relativo a aprobación de los estados financieros relativos al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2024 Consejo Municipal de Concertación para la Obra Pública del Municipio de Guaymas (CMCOP).</li><li>• Se asistió a Primera Sesión Extraordinaria del Consejo de Administración que rige la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas (IMGUAY), con el tema relativo al nuevo Comisario del Consejo de Administración y aprobación de los estados Financieros del tercer trimestre 2024, así como su envío al Congreso.</li><li>• Se asistió a Sesión Ordinaria del Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas (DIF), con el tema relativo a la aprobación de: la información financiera del tercer trimestre 2024, la celebración de contrato de arrendamiento del bien inmueble que ocupan las oficinas generales y la desincorporación de bienes inmuebles.</li><li>• Se asistió a reunión en sala de Regidores con la presente comisión para analizar la organización para el día de la elección de Comisarios y Delegados.</li><li>• Se asistió a la segunda reunión con Desarrollo Social, Secretaria del Ayuntamiento y con la agrupación animalista, con el tema de “Análisis de la nueva Ley de Protección y Bienestar Animal para el Estado de Sonora”.</li></ul>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a reunión en sala de Regidores con la presente comisión con el fin de acordar todo lo concerniente a la elección de Comisarios y Delegados.</li> <li>Convocada por Oficialía Mayor participe en la reunión Primera del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Administración Pública Municipal.</li> <li>Se asistió en compañía de los Auditores Internos a la entrega de donaciones al Equipo de Bomberos, con la finalidad de que se levante el acta correspondiente.</li> </ul>													
	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
100	Acciones	10	39	75	11	15	16	22	19	21	29			257	
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Descripción de actividades.</b>													
<b>2</b>	Registro de la situación patrimonial de los servidores públicos.	Durante el mes se recibieron 25 Formato de Declaración Patrimonial.													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
1132	Formatos	3	15	4	24	1114	3	1	1	3	25			1193	
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Descripción de actividades.</b>													
<b>3</b>	Implementación del Programa de observadores sociales infantiles "Contralorcitos"	El programa de Contralorcitos por ser una actividad programada es trimestral, se llevará a cabo en el mes de noviembre del año en curso.													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
04	Acciones	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0			03	
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Descripción de actividades.</b>													
<b>4</b>	Coordinación de los trabajos de entrega-recepción de dependencias y entidades.	Durante el mes hubo 08 actos de Entrega – Recepción de: La Dirección de Ingresos, Procuraduría de Protección de niñas, niños y adolescentes en DIF Guaymas, Coordinación del Archivo Municipal, Coordinación del Mercado Municipal, Ludoteca, Instituto Municipal de Cultura y Arte, Coordinación Parque Infantil del Sistema DIF Guaymas, Coordinación Casa Hogar del Sistema DIF Guaymas.													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
06	Acciones	1	1	0	2	0	0	0	0	18	08			30	

Clave	Meta	Descripción de actividades.													
5	Promoción de la Transparencia municipal y de la participación ciudadana.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se suben a las Plataformas Nacional y Municipal de Transparencia <b>34 archivo del</b> correspondiente al tercer trimestre 2024 del Artículo 70, 81 y 83 bis con sus respectivas fracciones.</li> <li>En cumplimiento al Programa de Buzones Ciudadanos, se acude a revisión de <b>07</b> buzones ciudadanos, instalados en diferentes Dependencias, actividad en la cual se recolectó el siguiente número de boletas de Evaluación de Calidad y Desempeño, con los resultados de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dirección de Atención Ciudadana, 5 boletas.</li> <li>- Oficinas de enlace de S.R.E., 1 boleta.</li> <li>-Dirección de Obras Públicas, 4 boletas.</li> <li>- Dirección de Servicios Públicos, 1 boleta.</li> </ul> <p>Nota: Sin participación 3 buzones ciudadanos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se actualiza inventario con resguardos de despacho y las áreas de coordinaciones.</li> </ul> </li> <li>Se realiza informe de actividades del área de la coordinación de Contraloría Social del 3er. Trimestre 2024, se escanea y se envía por correo electrónico oficial del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.</li> </ul>													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
160	Acciones	35	11	23	50	23	13	39	11	8	10			223	

• **DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA**

<b>Objetivo:</b> Recibir y atender las peticiones de servicios públicos municipales priorizando la atención a la ciudadanía.														
<b>OCTUBRE DE 2024</b>							<b>4TO. TRIMESTRE</b>							
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Recepción y canalización de peticiones ciudadanas a la dependencia correspondiente.	Se registraron los reportes recibidos por medio de la línea 072, personal, vía WhatsApp, vía web y peticiones turnadas a las Dependencias correspondientes. (Se anexa evidencia)												

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3200	Asunto	267	236	249	289	244	239	254	345	303	221			2647
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Descripción de actividades.</b>												
<b>2</b>	Realizar trabajo de monitoreo para verificar el avance y seguimiento de las peticiones.	Seguimiento y monitoreo de envío de peticiones a las dependencias requeridas para su atención.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3600	Asunto	442	300	300	314	311	311	316	303	896	294			3787
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Descripción de actividades.</b>												
<b>3</b>	Realizar trabajo de coordinación con cada dependencia para solicitar avances de las peticiones ciudadanas.	(8 octubre) <ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión animalistas y la Fiscalía en sala de reuniones con el tema "Análisis de la nueva Ley de Protección y Bienestar Animal para el Estado de Sonora".</li> </ul> (22 de octubre) <ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión con el Ing. Alan Méndez Director de Desarrollo rural en las Oficinas de Atención Ciudadana, con el tema información en general.</li> </ul>												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Acciones	2	1	1	4	1	4	1	3	3	2			22
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Descripción de actividades.</b>												
<b>4</b>	Recibir peticiones de primera mano a través del módulo de Atención Ciudadana.	Se programa salida para el 30 de octubre 2024.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
04	Asunto.	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1			4

• DEPARTAMENTO DE AUDITORIA INTERNA

<b>Objetivo:</b> Vigilar que los recursos federales, estatales y municipales se apliquen de forma correcta y transparente en el municipio.		
<b>OCTUBRE DE 2024</b>		<b>4TO. TRIMESTRE</b>
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Descripción de actividades.</b>
<b>1</b>	<p>Vigilar y evaluar el proceso de licitación de la obra pública, así como su cumplimiento administrativo, normativo y técnico.</p>	<p><b>Licitación pública nacional.</b></p> <p><b>LPO-826029996-023-2024. Rehabilitación de Palacio Municipal (II etapa), en Guaymas, Sonora.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita de obra <b>(16/10/2024)</b></li> <li>• Junta de aclaraciones <b>(16/10/2024)</b></li> <li>• Acto Apertura de Propuestas <b>(22/10/2024)</b></li> </ul> <p><b>FICHA INFORMATIVA.198 (02/10/2024)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rehabilitación de canchas, equipamiento y de centro de alto rendimiento; construcción de infraestructura, hidráulica, sanitaria y eléctrica, en la unidad deportiva Julio Alfonso Alfonso, de la colonia Sahuaripa-Gil Samaniego en el sector SUR.</li> <li>• Pavimentación con concreto hidráulico, red de agua potable, red de alcantarillado y alumbrado público, en blvd. bacatete entre calzada Cajeme y avenida xix, colonias Adolfo López mateos y Sahuaripa.</li> <li>• Rehabilitación con concreto hidráulico y con carpeta asfáltica, en blvd. Bacatete entre avenida xix y calle 4, colonia independencia.</li> </ul> <p><b>FICHA INFORMATIVA.199 (04/10/2024)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pavimento con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en avenida primera entre calle 10 y calle 5 y calle 10 entre avenida primera y avenida primera y avenida segunda colonia el rastro, en Guaymas, Sonora.</li> <li>• Construcción de camino sendero seguro, cerco y puente peatonal en sector muralla entre calle 20 y 24 de la colonia centro.</li> <li>• Construcción de muro de contención en centro de salud en colonia el rastro.</li> </ul> <p><b>FICHA INFORMATIVA.200 (15/10/2024).</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades pavimentadas con concreto en el casco urbano del municipio de Guaymas, sonora.</li> <li>• Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades pavimentadas con carpeta asfáltica en el casco urbano del municipio de Guaymas, sonora (zona 1).</li> <li>• Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades pavimentadas con carpeta asfáltica en el casco urbano del municipio de Guaymas, sonora (zona 2).</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades pavimentadas con carpeta asfáltica en el casco urbano del municipio de Guaymas, sonora (zona 3).</li> <li>• Rehabilitación, mantenimiento y conservación de vialidades pavimentadas con carpeta asfáltica en el casco urbano del municipio de Guaymas, sonora (zona 4).</li> <li>• Rehabilitación de calzada García López sector muralla entre calle 25 y avenida XIX, en Guaymas, sonora.</li> <li>• Rehabilitación de oficinas en Palacio Municipal, en Guaymas, sonora.</li> <li>• Elaboración de anteproyecto arquitectónico conceptual de estadio Abelardo I. Rodríguez, en Guaymas, Sonora.</li> <li>• Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en blvd. Benito Juárez entre calle lago Toronto y avenida Luebbert, colonia Miguel Hidalgo.</li> <li>• Construcción de jardineras y andadores en plaza de Los Tres Presidentes.</li> <li>• Rehabilitación de patio de Palacio Municipal.</li> <li>• Construcción de muro de contención en centro de salud en colonia el rastro.</li> <li>• Rehabilitación con concreto hidráulico y con carpeta asfáltica, en blvd. Bacatete entre avenida xix y calle 4, colonia Independencia.</li> <li>• Pavimentación y construcción de banquetas y guarniciones a base de concreto hidráulico en calle mar de las Antillas entre calle mar de plata y mar mediterráneo, en la localidad heroica Guaymas, municipio de Guaymas, sonora.</li> <li>• Rehabilitación de losas de concreto hidráulico en tramos aislados de la ave. Julio Ramón Luebbert Seldner entre calle vi y blvd. Benito Juárez, en la localidad heroica Guaymas, municipio de Guaymas, sonora.</li> <li>• pavimentación a base de concreto hidráulico de boulevard Gaspar Zaragoza Ibarra entre calle plaza 13 de Julio y calle plaza Hidalgo, en la localidad heroica Guaymas, municipio de Guaymas, sonora.</li> <li>• pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle del paraje entre blvd. Benito Juárez y ensenada grande, colonia las villas.</li> <li>• Equipamiento y perforación de pozo de Ejido Triunfo de Santa Rosa.</li> <li>• Rehabilitación de espacio público multideportivo referente a pabellón en la unidad deportiva.</li> <li>• Construcción de red de agua potable y de alcantarillado sanitario en calles de la colonia Humberto Gutiérrez.</li> <li>• Rehabilitación de canchas, equipamiento y de centro de alto rendimiento; construcción de infraestructura hidráulica, sanitaria y eléctrica, en la unidad deportiva julio Alfonso Alfonso, de la colonia Sahuaripa-gil Samaniego en el sector sur.</li> <li>• Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle 7 entre avenida vii y ix, colonia cerro gandareño.</li> <li>• Construcción de obra vial con guarniciones, banquetas y balizamiento en blvd Luis encinas Johnson a la altura del puente de Miramar.</li> </ul>
--	--	---

- Pavimentación con concreto hidráulico, infraestructura hidrosanitaria y muros de contención en blvd Benito Juárez entre avenida Guadalupe y calle de la yarda, colonias las villas, los ríos y Guadalupe.
- Equipamiento de pozo de Ejido el Yaqui.
- Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en avenida primera entre calle 10 y calle 5 y calle 10 entre avenida primera y avenida segunda colonia el rastro.
- Equipamiento de pozo profundo en el ejido Francisco Márquez.
- Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica de calle acceso a ITSON, entronque con blvd. camino al aeropuerto.
- Construcción de red de agua potable y de red de alcantarillado sanitario en calles y avenidas de sexta sección y ranchitos campestres de San Carlos.
- Construcción de camino sendero seguro, cerco y puente peatonal en sector muralla entre calle 20 y 24 de la colonia centro.
- Perforación y equipamiento de pozo profundo en Ejido la misa.
- Pavimentación con concreto hidráulico, red de agua potable, red de alcantarillado y alumbrado público, en blvd. Bacatete entre calzada Cajeme y avenida xix, colonias Adolfo López Mateos y sahuaripa.

**FICHA INFORMATIVA.201 (16/10/2024).**

- Pavimentación con concreto hidráulico, red de agua potable, red de alcantarillado y alumbrado público, en blvd. bacatete entre calzada Cajeme y avenida XIX, colonias Adolfo López Mateos y Sahuaripa.
- Rehabilitación de canchas, equipamiento y de centro de alto rendimiento; construcción de infraestructura hidráulica, sanitaria y eléctrica, en la unidad deportiva julio Alfonso Alfonso, de la colonia sahuaripa-gil Samaniego en el sector sur.
- Rehabilitación con concreto hidráulico y con carpeta asfáltica, en blvd. Bacatete entre avenida XIX y calle 4, colonia Independencia.

**FICHA INFORMATIVA.202 (17/10/2024).**

- Construcción de camino sendero seguro, cerco y puente peatonal en sector muralla entre calle 20 y 24 de la colonia centro.
- Pavimentación con concreto hidráulico, infraestructura hidrosanitaria y muros de contención en blvd Benito Juárez entre avenida Guadalupe y calle de la yarda, colonias las villas, los ríos y Guadalupe.
- Rehabilitación con concreto hidráulico y con carpeta asfáltica, en blvd. Bacatete entre avenida xix y calle 4, colonia Independencia.

**FICHA INFORMATIVA.203 (18/10/2024).**

- Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en avenida primera entre calle 10 y calle 5 y calle 10 entre avenida primera y avenida segunda colonia el rastro.
- Construcción de muro de contención en centro de salud en colonia el rastro.

**FICHA INFORMATIVA.204 (21/10/2024).**

- Construcción de camino sendero seguro, cerco y puente peatonal en sector muralla entre calle 20 y 24 de la colonia centro.
- Pavimentación con concreto hidráulico, infraestructura hidrosanitaria y muros de contención en blvd. Benito Juárez entre avenida Guadalupe y calle de la yarda, colonias las villas, los ríos y Guadalupe.
- Rehabilitación con concreto hidráulico y con carpeta asfáltica, en blvd. Bacatete entre avenida XIX y calle 4, colonia Independencia.

**FICHA INFORMATIVA.205 (22/10/2024).**

- Pavimentación con concreto hidráulico, red de agua potable, red de alcantarillado y alumbrado público, en blvd. Bacatete entre calzada Cajeme y avenida xix, colonias Adolfo López Mateos y Sahuaripa.
- Rehabilitación de canchas, equipamiento y de centro de alto rendimiento; construcción de infraestructura hidráulica, sanitaria y eléctrica, en la unidad deportiva Julio Alfonso Alfonso, de la colonia Sahuaripa-Gil Samaniego en el sector sur.

**FICHA INFORMATIVA.206 (23/10/2024)**

- Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidráulica de calle acceso a ITSON, entronque con blvd. Camino al aeropuerto.
- Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en avenida primera entre calle 10 y calle 5 y calle 10 entre avenida primera y avenida segunda colonia el rastro.
- Construcción de muro de contención en centro de salud en colonia el rastro.

**FICHA INFORMATIVA. 207 (24/10/2024)**

- Pavimentación con concreto hidráulico, infraestructura hidrosanitaria y muros de contención en blvd Benito Juárez entre avenida Guadalupe y calle de la yarda, colonias las villas, los ríos y Guadalupe.

Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en blvd. Benito Juárez entre calle lago Toronto y avenida Luebbert, colonia Miguel Hidalgo.

Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
155	Informes	30	18	18	12	3	30	21	23	18	59			232
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Realizar auditorías de verificación del cumplimiento normativo de la situación financiera, administrativa y técnica.	<b>OCAI002/2024</b> Revisión de expedientes técnicos de obra enero junio 2024. <b>OCAI003/2024</b> Revisión de nómina de la Dirección de Seguridad Pública 16 a 30 de septiembre 2024.												

		<b>OCAI004/2024</b> Revisión a la Dirección de Ingresos por el período de julio a septiembre 2024.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
90	Informe	5	3	17	3	2	20	3	4	12	3			72
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Descripción de actividades.</b>												
<b>3</b>	Verificación del contenido de la declaración patrimonial de los servidores públicos.	Esta auditoría se realiza semestralmente.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Informe	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0			1
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Descripción de actividades.</b>												
<b>4</b>	Realizar constancias de hechos.	Acta circunstanciada de la Dirección de Informática por terminación de contrato de arrendamiento de plataforma de servidores con la empresa GLOBAL VOIP DE MÉXICO S.A DE C. V.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Actas	2	1	2	3	0	0	0	0	0	1			9
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Descripción de actividades.</b>												
<b>5</b>	Dar seguimiento a las observaciones emitidas por los entes fiscalizadores.	El mes de octubre no hubo seguimiento a observaciones.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Acciones	1	1	0	2	0	1	1	1	0	0			7

- DEPARTAMENTO DE ASUNTOS INTERNOS**

**Objetivo:** Recibir y dar seguimiento oportuno a las quejas por desempeño del personal de seguridad pública, jueces y médicos legistas.

**OCTUBRE DE 2024** **4TO. TRIMESTRE**

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Recepción de quejas por la actuación del personal de seguridad pública, jueces y médicos legistas.	<p>Se recibe 01 queja.</p> <p>AI-018/2024</p> <p>La recepción de las QUEJAS depende de las necesidades propias de la ciudadanía y esta varía. No dependiendo propiamente del trabajo de esta Dirección, el aumento o disminución de las mismas.</p>												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Expediente	1	4	0	4	2	3	1	1	0	1			17
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Conclusión de procedimientos de investigación.	<p>Se concluye 01 procedimiento con el número de expediente AI-014/2024, por falta de elementos, el cumplimiento de la meta depende de la recepción de queja y el avance de los procedimientos (los cuales dependen a su vez de la información recibida, audiencias y testimoniales, asistencia de los citados y recepción de documentación solicitada).</p>												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Expediente	2	4	1	4	1	3	1	1	1	1			19
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Implementar acciones de proximidad con la ciudadanía y los cuerpos de seguridad pública.	<p>Se lleva a cabo reunión con la encargada del equipo DARE, Lic. Patricia Robles en relación al trato digno que se le da a la ciudadanía cuando se acercan por los temas delicados y sensibles, que se tratan en esta unidad. Así mismo fomentar la implementación de los valores, los trabajos de <b>vinculación entre las partes (autoridades y ciudadanía)</b>.</p>												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
10	Tarjeta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			10
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Realizar supervisión de la actuación de policías jueces y médicos legistas.	<p>Se realizan visitas de observación a las diferentes áreas de seguridad pública y juzgado calificador.</p>												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Tarjeta	3	4	4	4	4	4	2	5	4	4			38

• **COORDINACIÓN JURÍDICA**

Objetivo: Atender y resolver las quejas y denuncias en relación al desempeño de los servidores públicos municipales.														
OCTUBRE DE 2024		4TO. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Recepción de denuncias por presuntas faltas administrativas en la unidad investigadora.	Al concluir el mes de octubre no se presentaron denuncias, por parte de persona física o moral, ni de servidores públicos, o derivado de las auditorías practicadas por parte de autoridades competentes. Sin embargo, cabe aclarar que el cumplimiento de la meta depende de factores externos, ajenos a las labores de esta unidad de investigación. también es importante recalcar que depende de la conducta de los servidores públicos en funciones, por lo tanto, su buen desempeño en el ejercicio de su empleo, cargo o comisión, al actuar conforme a lo que les ordene expresamente la Ley, refleja una administración transparente que trabaja por el bien común de los ciudadanos y respetando sus derechos humanos. Además, cabe mencionar que se han implementado mecanismos preventivos que han rendido fruto, y no se han presentado denuncias, siendo esto favorable, ya que nos indica que la presente administración está trabajando acorde a los lineamientos legales que a cada servidor público en ejercicio de sus funciones está obligado a actuar conforme a lo que señala expresamente la ley.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Expediente	1	0	0	0	1	2	0	2	7	0			13
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa (IPRA) y/o acuerdos de conclusión por la unidad investigadora.	Existen 2 formas de concluir un expediente de presunta responsabilidad administrativa, por medio del <b>Acuerdo de Conclusión y Archivo (ACA)</b> por Falta de Elementos, o bien, al elaborar el <b>Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA)</b> ; éste último en caso de demostrar que existen los elementos necesarios del tipo administrativo.  <b>I.- Acuerdo de Conclusión y Archivo de Expediente: (3)</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• PRA108/2021</li> <li>• PRA08/2022</li> <li>• PRA10/2022</li> </ul> <b>2.- Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA): (0)</b>												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

80	Informe	3	13	4	11	5	4	6	5	9	3			63
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Descripción de actividades.</b>												
3	Conclusión de procedimientos de responsabilidad administrativa por la unidad sustanciadora-Resolutora.	<b>Se concluyó el expediente:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>IPRA/RO/28/2023 ANTES PRA37/2022</li> </ul>												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
16	Expediente	2	5	5	0	2	1	5	1	6	1			32
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Descripción de actividades.</b>												
4	Atención a asuntos de gobierno del estado por la unidad sustanciadora-Resolutora.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En este período no se realizó diligencia de exhortos ni coadyuvancias toda vez que no se solicitó ninguno de los anteriores por parte del Gobierno del Estado</li> </ul>												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Exhorto	1	1	0	0	0	1	2	2	2	0			9
<b>Clave</b>	<b>Meta</b>	<b>Descripción de actividades.</b>												
5	Impartir capacitación a servidores públicos en temas de responsabilidad administrativa.	En este período no se realizó capacitación debido a que está programada para llevarse a cabo el mes de noviembre y de esa manera cumplirse con el objetivo trimestral.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
04	Eventos	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0			3