

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL

MUNICIPIO DE GUAYMAS SONORA

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

PRIMER TRIMESTRE 2024

NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

NOTA 1.- EFECTIVO/BANCOS/INVERSIONES

Nota 1.1- EFECTIVO

En el mes de Enero del 2024 se abrió fondo fijo de caja chica la cual es de un monto de \$15,000.00 la cual se utiliza para los gastos menores que se generan para la operación del organismo y sus diferentes áreas.

Nota 1.2 BANCOS

Al 31 de marzo de 2024 este rubro lo integran los saldos de efectivo propiedad de Sistema DIF Guaymas Sonora, depositados en diversas cuentas de cheques, derivados de los ingresos propios y transferencias municipales, el cual tiene un saldo de \$ 3,634,817.35

BANCO	No. Cuenta	Saldo 31 de marzo 2024
Banco BBVA MEXICO S.A (CADI)	0100027316	492,207.34
Banco Banbajio S.A (aguinaldos)	0326367710201	602,656.42
Banco BBVA MEXICO S.A (Operación)	0117903529	1,833,529.67
Banco Banbajio S.A (Parque Infantil)	0326367710202	49,100.66
Banco HSBC (Subprocuraduria)	4067325514	7,959.60
Banco Banbajio S.A. (Programas Alimentarios)	0326367710203	569,513.16
Banco HSBC (UBR)	4067325712	79,850.50

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General

P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

ISAF-4ddb7dc8-0eff-0f76-8f5f-2fb500adfe90

4/25/2024 3:23:16 PM



NOTA 2.- DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTE A CORTO PLAZO

Nota 2.1.- DEUDORES POR COBRAR A CORTO PLAZO

Existe cargo por la cantidad de 120.00 , 980.00, 45,874.00 al C. Leyva Cirerol Lizeth, Perla Marysol Verdugo y Jorge Grijalva los cuales realizaron el depósito del mes de marzo de los ingresos de las áreas de ludoteca, ubr y parque infantil en el mes de abril, de igual manera existe el cargo de 9,183.33 a la C. Olivia Medina García, Maloren Ibarra Balderrma, debido a observación de ISAF por cargos moratorios cobrados de los cuales al cierre del mes de marzo que pendiente un descuento por la cantidad de \$ 2,295.84 para cada una.

Al cierre del mes de marzo la c Olivia medina García tiene pendiente de comprobar gastos por la cantidad de \$ 17,419.00 los cuales se depositaron en abril 2024.

Existe demanda de la C. Edda Maryhor Ramos por la cantidad de \$ 130,866.97 la cual retiro esa cantidad de la cuenta 92000741677 de Banco Santander por Laudo en contra de esta Organismo.

			31 de marzo de 2024
Deudores			227,837.69

Se dio un anticipo de \$ 41,999.00 por la compra de cuatrimoto para el área de parque infantil por reapertura del mismo.

Nota 2.2 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO

Se dejo un depósito en garantía de \$ 29,000.00 por la renta de bodega para Desayunos Escolares

NOTA 3.- BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES

Nota 3.1- TERRENOS

Representa el valor de terreno donde se encuentra ubicado el Parque infantil de Guaymas el cual es propiedad de este ente público al 31 de marzo de 2024 con un saldo de \$ 327,242.00, se registra a valor catastral.

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal



ISAF-4ddb7dc8-0eff-0f76-8f5f-2fb500adfe90

4/25/2024 3:23:16 PM

Nota 3.2- Edificios No Habitacionales

El saldo al 31 de marzo de 2024 por \$ 685,657.35 es el monto de los bienes inmuebles donde se encuentra la impartición de los Talleres y beneficio de la comunidad en el cual pueden aprender Cultura de Belleza, Corte y Confección y Manualidades.

Nota 3.3-MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION

Este comprende el mobiliario de cada una de las áreas de DIF tales como Equipo de Administración, Equipo de Cómputo con un monto de \$ 2,066,755.87, en el mes de marzo se compró mobiliario para terapia en ubr la cantidad de \$ 50,034.63, se compró en marzo 10 equipos de cómputo por la cantidad de \$ 68,208.00 para Subprocuraduría, estufa para cadi por la cantidad de \$ 42,990.00, boyler para ubr con costo de \$ 9,860.00 y microondas para cadi por la cantidad \$ 4,954.94.

Nota 3.4- EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO

Este comprende los juegos mecánicos que se instalaron cuando se creó el Parque Infantil, Áreas


Recreativas para CADI y beneficio de los niños que ahí acuden, áreas recreativas para Unidad Básica de Rehabilitación y apoyar a las personas discapacitadas al 31 de marzo del 2024 el saldo es de 4,975,228.51.

Nota 3.5- VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE

Al 31 de marzo del 2024 el saldo de la cuenta engloba el equipo de transporte propiedad de este ente público el cual asciende a \$ 748,432.00.

Nota 3.6- MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

En este rubro se presenta todo tipo de maquinaria con el fin de llevar diferentes mantenimientos Y reparaciones en las diferentes áreas de DIF y el saldo al 31 de marzo del 2024 es de \$ 1,117,800.74.


Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal



ISAF-4ddb7dc8-0eff-0f76-8f5f-2fb500adfe90

4/25/2024 3:23:16 PM

Nota 3.7- SOFTWARE

Al 31 de marzo del 2024 se compró sistema licencia de Nomipaç para implementarlo en esta Paramunicipal con un costo de \$ 3,816.40

Nota 3.8.- EQUIPO INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO

Al 31 de marzo del 2024 se saldó haciende a 76,156.72, de los cuales en el año 2021 se compró equipo para el área de la Unidad Básica de Rehabilitación con el fin de realizar las terapias.


3.9.- DEPRECIACION, DETERIORO Y AMORTIZACION ACUMULADA DE BIENES

DEPRECIACIONES

Para el reconocimiento de la depreciación de bienes del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora, se realizó el cálculo anualizado con cifras al 31 de diciembre del 2023, se enlistan los bienes muebles, sujetos a la depreciación los cuales son los siguientes:

depreciación Acumulada de Bienes	Al 31 de diciembre del 2023
Dep. Acumulada de Mobiliario y Equipo	-1,228,703.81
Dep. Acumulada de Mob. Y Eq. Educacional	-5,115,399.46
Dep. Acumulada Eq. E Instrumental	-45,192.75
Dep. Acumulada de vehículos y Eq. De Tranp.	-700,002.00
Dep. Acumulada de Maquinaria y Otros Eq	-756,493.25
Total Depreciación Acumulada	-7,845,493.25

depreciación Acumulada de Bienes	Del 01 de Enero Al 31 de marzo del 2024
Dep. Acumulada de Mobiliario y Equipo	34,156.21
Dep. Acumulada de Mob. Y Eq. Educacional	0.00
Dep. Acumulada Eq. E Instrumental	3,807.81
Dep. Acumulada de vehículos y Eq. De Tranp.	0.00
Dep. Acumulada de Maquinaria y Otros Eq	17,774.02
Total Depreciación Acumulada	55,738.04


Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

NOTA 4.- PASIVO

Nota 4.1- A CORTO PLAZO:

Al 31 de marzo del 2024 el ente cuenta con pasivos a corto plazo por un importe de \$ 823,589.56 por conceptos de Servicios Personales, Proveedores, Retenciones y Otros.

Las cuentas que la integran son las siguientes:

Nota 4.1.1 SERVICIOS PERSONALES

En esta cuenta se deriva de los compromisos por remuneraciones al personal de DIF GUAYMAS, la cual asciende a \$ 550,741.21 que corresponde a la parte proporcional de aguinaldos de enero a marzo del 2024.

Nota 4.1.2.- PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO:

Esta cuenta representa el adeudo con los proveedores proveniente de las operaciones de compra de bienes y servicios con este ente público, el importe asciende a \$ 11,557.06.

PROVEEDOR	SALDO AL 31 DE MARZO DEL 2024
Ferreteria y Madereria Luebbert	107.86
Francisco Ruben Mariscal Alvarez	2,343.20
Javier Francisco Garcia Limon	2,146.00
Copiadoras y Servicios de Sonora	6,960.00

Nota 4.1.3.- RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO

Esta cuenta se integra por las retenciones realizadas a proveedores y contratistas, así como las retenciones a las remuneraciones realizadas al personal de DIF, al 31 de Marzo su saldo es de \$ 228,223.92 y se detalla a continuación:

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

Retenciones a Proveedores	1,499.04
Retenciones a Contratistas	1,426.58
Retenciones sobre Remuneraciones	225,298.30

Nota 4.1.4.- OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

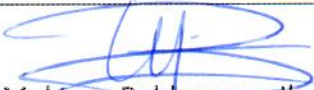
Del año 2017, el gasto devengado no pagado proveniente de ejercicios anteriores y que generan pasivos en las diferentes cuentas (servicios personales, proveedores, contratistas, entre otros) es traspasado a esta cuenta, dando origen a la subcuenta de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) que al 31 de marzo de 2024 se encuentra integrado de la siguiente manera:

CONCEPTOS	AL 31 de marzo del 2024
Proveedores saldos ejercicios anteriores	23,389.30
Retenciones saldos ejercicios anteriores	4,728.07
Total, ADEFAS	28,117.37

NOTA 5.- HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO

Al 31 de marzo de 2024 muestra un saldo de \$ 5,224,624.76, el cual se compone de las aportaciones de capital, más el ahorro del ejercicio del año 2023, más la suma de los resultados obtenidos en ejercicios anteriores como se muestra a continuación:

Aportaciones	7,862,116.89
Resultados de Ejercicios Anteriores	3,294,478.50
Resultados del Ejercicio 2023 (Ahorro)	1,549,306.63
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-7,481,277.26


Lic. Malóren Balderrama Ibarra
directora general



P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

Se llevo a cabo el cálculo de las depreciaciones de los bienes del organismo dando como resultado la afectación a la cuenta de Cambios en políticas contables

NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

NOTA 6.- INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS:


Los ingresos generados por el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora, al 31 de marzo de 2024, se derivan de los ingresos por la venta de bienes y servicios y transferencias del H. Ayuntamiento. Durante este periodo de enero a marzo de 2024 el organismo obtuvo los siguientes ingresos:

CLAVE	CAPITULO	CAPTADO	%
4.1.7	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios (Paramunicipales)	2,446,227.26	22.33
4.2.2	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	8,509,995.26	77.67

NOTA 7.- GASTOS Y OTRAS PERDIDAS:

En este rubro se engloban todas las partidas que fueron erogadas de enero a marzo del 2024 por este organismo paramunicipal en sus diferentes áreas como cadí, UBR, programas alimentarios, parque infantil, oficinas generales, inapam, talleres y subprocuraduría, y la suma de todos los gastos fue por un monto de \$ 9,406,915.89 y se desglosa de la siguiente manera:

CLAVE	CAPITULO	EJERCIDO	%
5.1.1.	Servicios Personales	7,521,594.78	79.96
5.1.2.	Materiales y Suministros	691,894.78	7.36
5.1.3.	Servicios Generales	952,243.04	10.12
5.2.4	Transferencias, Asignaciones, Subsidios	185,445.25	1.97
5.5	Depreciaciones	55,738.04	0.59


Lic. Maloren Balderrama Ibarra
directora general

P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal



ISAF-4ddb7dc8-0eff-0f76-8f5f-2fb500adfe90

4/25/2024 3:23:16 PM

NOTAS AL ESTADO DE VARIACION DE LA HACIENDA PUBLICA

NOTA 8.- PATRIMONIO CONTRIBUIDO:

Durante el periodo de enero a marzo del 2024 la cuenta de aportaciones no tuvo movimiento, debido a que durante el periodo no se realizaron bajas de activos fijos. El saldo de la cuenta de patrimonio contribuido al 31 de marzo del 2024 es de 7,862,116.

Saldo Aportaciones al 31 de Diciembre de 2023	7,862,116
Saldo Aportaciones al 31 de marzo de 2024	7,862,116

NOTA 9.- PATRIMONIO GENERADO:

Durante el ejercicio al 31 de marzo de 2024 este se refleja de la siguiente manera:

Resultado del Ejercicio (Ahorro-Desahorro) 2023 \$ 1,549,306.63

Resultado de Ejercicios Anteriores \$

9.1 Rectificaciones de resultados de ejercicios anteriores:

Representa el registro contable extemporáneo de la depreciación de los bienes muebles propiedad del Municipio de Guaymas, de los ejercicios anteriores, la cual se presenta a continuación:

depreciación Acumulada de Bienes	Al 31 de diciembre del 2023
Dep. Acumulada de Mobiliario y Equipo	-1,228,703.81
Dep. Acumulada de Mob. Y Eq. Educacional	-5,115,399.46
Dep. Acumulada Eq. E Instrumental	-45192.75
Dep. Acumulada de Vehiculos y Eq. De Tranp.	-700,002.00
Dep. Acumulada de Maquinaria y Otros Eq	-756,493.25
Total Depreciación Acumulada	-7,845,791.27

NOTAS AL ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

NOTA 10.- EFECTIVO Y EQUIVALENTES

Los saldos iniciales y finales del efectivo y equivalente se muestran de la siguiente manera comparativo del 01 de enero de 2023 al 31 de marzo de 2024.

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

ISAF-4ddb7dc8-0eff-0f76-8f5f-2fb500adfe90
4/25/2024 3:23:16 PM



CONCEPTO	31 de marzo 2024	31 de diciembre 2023
Efectivo	15,000.00	0.00
Bancos	3,634,817.35	1,749,233.50

De Las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el periodo del 01 de enero al 31 de marzo 2024 se detallan de la siguiente manera.

1.2	ADQUISICION DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	AL 31 de marzo DE 2024
1.2.4	Bienes Muebles	0.00
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo De Administración	176,047.57
1.2.4.3	Eq. Instrumental Medico y de Laboratorio	0.00
1.2.4.6	Maquinaria, otros equipos	0.00

NOTA 11.-CONCILIACION ENTRE INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES

INGRESOS PRESUPUESTARIOS		48,397,146.20
MAS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTALES		
Otros ingresos contables no presupuestarios		
MENOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES		
Ingresos derivados de Financiamientos		
INGRESOS CONTABLES		48,397,146.20

Lic. Maloren Calderama Ibarra
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal



ISAF-4ddb7dc8-0eff-0f76-8f5f-2fb500adfe90

4/25/2024 3:23:16 PM

NOTA 12.- CONCILIACION ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y GASTOS CONTABLES

EGRESOS PRESUPUESTARIOS		48,397,146.20
MENOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES		
Otros Egresos presupuestales no contables		
MAS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTALES		
Otros Gastos contables no presupuestales	0	
TOTAL, DEL GASTO CONTABLE		48,397,146.20

NOTAS DE MEMORIA CUENTAS DE ORDEN

CUENTAS DE ORDEN CONTABLES Y PRESUPUESTALES

NOTA 13.- CUENTAS DE ORDEN CONTABLES:

Las cuentas de orden que se reflejan al pie de los Estados Financieros al 31 de marzo de 2024 se desglosan de la siguiente manera:

Demandas Judiciales en Proceso \$ 2,213,841.51

Bienes Bajo Contrato de Comodato \$ 1,845.626.58

Estos saldos son:

-Las Demandas Judiciales son las de demandas laborales que están pendiente de resolución futura, de personal que laboro en este organismo.

-Los Bienes con contrato de Comodato se refiere a los comodatos de equipo de transporte y comodato de equipo de cómputo que se encuentran en posición de este organismo paramunicipal para su uso.

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal



NOTA 14.- CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES DE LOS INGRESOS El saldo de las cuentas de orden presupuestales de los ingresos al 31 de marzo de 2024 es el siguiente:

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS	
Ley de Ingresos Estimada	48,397,146.20
Ley de Ingresos por Ejecutar	37,440,923.68
Ley de Ingresos Modificada	50,008,276.20
Ley de Ingresos Devengado	10,956,222.52
Ley de Ingresos Recaudado	10,956,222.52

- La cuenta de ley de ingresos estimada refleja el presupuesto que se autorizó por el Congreso del Estado.
- La cuenta de ley de ingresos por ejecutar refleja el recurso que no se recibió por el organismo en el ejercicio 2024.
- La cuenta de ley de ingresos modificada refleja el saldo presupuestario de ingresos original modificado el cual no ha tenido movimiento.
- La cuenta de ley de ingresos devengado refleja el monto de los recursos reconocidos por el organismo.
- La cuenta de ley de ingresos recaudado representa el importe de los ingresos que realmente se recibió en el ejercicio 2024.

NOTA 15.- CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES DE LOS EGRESOS

El saldo de las cuentas de orden presupuestales de los ingresos al 31 de marzo de 2024 es el siguiente:

Presupuesto de Egresos aprobado	48,397,146.20
Presupuesto de Egresos Modificado	0.00
Presupuesto de Egresos por Ejercer	38,869,920.78
Presupuesto de Egresos Comprometido	9,527,225.42
Presupuesto de Egresos Devengado	9,527,225.42
Presupuesto de Egresos Ejercido	8,013,439.27
Presupuesto de Egresos pagado	8,013,439.27

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

ISAF-4cdb7dc8-0eff-0f76-8f5f-2fb500adfe90

4/25/2024 3:23:16 PM

NOTAS DE GESTION ADMINISTRATIVA

NOTA 16.-CONSTITUCIO LEGAL:

INTRODUCCION

Los Estados Financieros del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora reflejan los saldos y movimientos al 31 de marzo de 2024, los cuales dan a conocer información a los usuarios, ciudadanos y al congreso.

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora, es un organismo público paramunicipal descentralizado del H. Ayuntamiento de Guaymas Sonora, y se creó con fundamento en el Artículo 61 Fracción III Inciso H en relación con el artículo 108 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal que opera en forma autónoma, con personalidad jurídica y patrimonio propios, a partir de Noviembre del año 2006 y tiene por objeto social todas aquellas actividades relacionadas con ASISTENCIA SOCIAL, para beneficio de la comunidad del Municipio de Guaymas Sonora.

ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL

1. Objeto Social. - El objeto social de este organismo es dar asistencia social a las personas más vulnerables de la comunidad.
2. Principal Actividad. - La principal actividad es dar apoyo a las familias más vulnerables de la ciudad.
3. Ejercicio Fiscal. - El ejercicio fiscal comprende sus operaciones del 01 de enero al 31 de diciembre.
4. Consideraciones fiscales. - El organismo retiene ISR por concepto de nómina, pago de honorarios profesionales y arrendamientos, el organismo cuenta con servicio médico ISSSTESON para los empleados de este organismo.
5. Fideicomisos, mandatos y análogos. - El organismo no cuenta con fideicomisos, mandatos y análogos.

BASES DE PREPARACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

La elaboración de los estados financieros es en base a la normatividad emitida por CONAC y las disposiciones legales aplicables.

Lic. Maloren Balderama Ibarra
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal



ISAF-4ddb7dc8-0eff-0f76-8f5f-2fb50adfe90

4/25/2024 3:23:16 PM

Los costos utilizados en las operaciones son valor histórico, mismo que se comprueban con facturas, así como los asientos contables y la información financiera es bajo los postulados básicos de la contabilidad gubernamental.

POLITICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS

- 1.- Actualización. - El valor del activo, pasivo y capital es en base al valor histórico.
- 2.- El organismo no tiene operaciones en el extranjero, los ingresos propios y las transferencias se generan en el país.
- 3.-El organismo no cuenta con inversiones financieras ni se manejan títulos de valor en la bolsa mexicana de valores.
- 4.-Provisiones. - Las provisiones se realizan por deuda de pasivos con proveedores, nominas pendientes por pagar, laudos laborales en cuentas de orden.
- 5.- Reservas. - No contamos con reservas
- 6.- Las afectaciones en las pólizas por conceptos de reclasificaciones tanto de ingreso como de egreso se registran en resultado de ejercicios anteriores.
- 7.- Depuraciones y cancelación de saldos. - las depuraciones y cancelaciones se autorizan por junta de gobierno.

POSICION EN La MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCION POR RIESGO CAMBIARIO

No se cuenta con operaciones con moneda extranjera

FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANALOGOS

No se cuenta con fideicomisos

PROCESO DE MEJORA

Se está trabajando para mejorar los sistemas internos y poder cumplir con los requerimientos que se hagan, así como para poder brindar información por transparencia esto es mediante una página de internet de este organismo, plataforma municipal y nacional.

Lic. Maloren Baiderama Ibarra
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

ISAF-4ddb7dc8-0eff-0f76-8f5f-2fb500adfe90

4/25/2024 3:23:16 PM



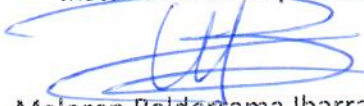
RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACION RAZONABLE DE LA INFORMACION CONTABLE

La información contable debe estar firmada en cada estado financiero e incluir la leyenda "Bajo protesta de decir la verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

NOTA 17.-OBJETIVO DE LA ENTIDAD:

El Sistema para el Desarrollo integral de la familia se compone de diferentes áreas, y todas son con el fin de otorgar beneficios a la comunidad y las cuales son:

- CADI. - ser una excelente opción para madres trabajadoras y/o responsables de menores, ofreciendo a través de un equipo capacitado y comprometido una atención integral de calidad y calidez a los niños de cuarenta y cinco días de nacidos hasta cinco años once meses , así como potencializar un desarrollo integral y armónico en un ambiente rico en experiencia formativa, educativa y social.
- UBR. - Proporcionar Servicios de Rehabilitación no hospitalaria a personas con discapacidad temporal o permanente en las que se implementan acciones de prevención y detección oportuna y adecuada de factores de riesgo que pueden afectar a la población.
- *SUBPROCURADURIA.* - En Trabajo Social es brindar el apoyo en respuesta a las necesidades que la comunidad presenta en su problemática socioeconómica, familiar, legal y de salud y de todo lo que genere en el medio social en el que se desenvuelva; dando el soporte en situaciones difíciles a las familias más desprotegidas y en el estado de vulnerabilidad social, para mejorar su situación y condiciones de vida en los problemas que les afectan. De igual manera nuestros Asesores Jurídicos brindar el apoyo en las actividades de la Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia con los grupos vulnerables del municipio, a través de la presentación de servicios jurídicos y trámites de carácter administrativo ante las instancias correspondientes.


Lic. Maloren Balderama Ibarra
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal



ISAF-4ddb7dc8-0eff-0f76-8f5f-2fb500adfe90

4/25/2024 3:23:16 PM

- *PARQUE INFANTIL.* - generar espacios para la sana convivencia y recreación de todas las familias guaymenses, promover la cultivación de valores mediante actividades artísticas y culturales, además consolidar al parque como un espacio seguro y divertido para nuestros niños.
-
- *PSICOLOGIA.* - ayudar a las personas de escasos recursos con estudios psicológicos, problemas de conductas, violencia intrafamiliar, así como dar pláticas para un buen ambiente familiar.
-
- *LUDOTECA.* - crear espacios de recreación para menores.
-
- *DESAYUNOS ESCOLARES.* - la distribución y supervisión del programa en las zonas indígenas, rurales y urbana marginada, que por diversos factores no se alimentan en forma adecuada generando problemas de salud, deserción y reprobación escolar
- *DESPENSAS.* - Distribución del programa con la finalidad de incidir en el contexto de las familias de que estas puedan elevar progresivamente por sí mismas su nivel de vida
- *INAPAM.* - ayudar a las personas adultas mayores y brindarles una atención integral a través de actividades artísticas, culturales y deportivas, atención médica y psicológica, que les permita continuar desarrollándose plenamente.
- *VALORES.* - brindar platicas de valores a padres de familia, adolescentes y niños con la finalidad de retomar y practicar los valores en sociedad.

NOTA 18.-ORGANO DE GOBIERNO:

Los órganos superiores del SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS SONORA estarán conformados por:

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal



- *Una junta de Gobierno
- *Un director general
- *Un patronato
- *Un órgano de control y vigilancia


NOTA 19.- REPORTE ANALITICO DEL ACTIVO

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS					
Estado Analítico del Activo					
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024					
Cuentas en Planes					
Concepto	Saldo Inicial	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final	Verificación del Periodo
	A	B	C	A (1+2-3)	D (4)
ACTIVO	3,661,142.88	8,665,506.72	6,578,435.22	6,048,214.32	2,967,071.44
10 Activo Circulante	1,952,292.12	6,489,459.11	4,922,497.24	3,519,254.04	1,546,761.91
11 Efectivo y Equivalentes	1,749,233.51	2,250,405.61	1,349,401.76	3,949,237.36	1,303,583.85
12 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	203,058.61	197,053.54	172,875.48	227,837.69	24,176.06
13 Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	41,999.00	0.00	41,999.00	41,999.00
14 Invenarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15 Almacenes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17 Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20 Activo No Circulante	2,000,250.75	176,047.57	55,738.04	2,130,560.21	1,420,309.52
21 Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	29,000.00	0.00	0.00	29,000.00	0.00
23 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	1,612,899.35	0.00	0.00	1,612,899.35	0.00
24 Activos Intangibles	3,915.40	0.00	0.00	3,915.40	0.00
25 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-7,845,791.27	0.00	55,738.04	-7,801,628.31	-65,735.04
26 Activos Diferidos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
27 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
28 Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

80
81
82
83
84
85

NOTA 20.- REPORTE DE RECAUDACION

El comportamiento de la recaudación de los últimos cuatro ejercicios de los ingresos obtenidos se detalla a continuación:


Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

INGRESOS PROPIOS	2020	2021	2022	2023
Ingresos Propios recaudados	3,039,142.69	1,095,666.53	2,891,195.56	5,882,101.75
Ingresos Propios estimados	4,092,000.00	2,287,000.00	3,824,000.04	5,281,484.56
Diferencia	-1,052,857.31	-1,191,333.47	-932,804.38	600,617.19

INGRESOS	2020	2019	2022	2023
Ingresos por Transferencias recaudados	26,005,177.33	26,229,023.20	30,953,849.60	35,629,859.65
Ingresos por Transferencias Estimados	24,000,000.00	26,583,682.00	46,125,313.92	41,009,015.05
Diferencia	2,005,177.33	-354,658.80	15,171,464.32	5,379,155.40

La Junta de Gobierno es la máxima autoridad del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora, la cual la presidirá:

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

- 1.- El presidente Municipal, quien la presidirá
- 2.-El director general del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora quien fungirá como secretario técnico
- 3.-Los regidores que presidan las comisiones de salud pública, asistencia social, así como la de Administración Pública Municipal
- 4.- El titular de la dirección administrativa del Organismo
- 5.-El presidente y tesorero del patronato.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal