

**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL
MUNICIPIO DE GUAYMAS SONORA
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
CUARTO TRIMESTRE 2023**

NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

NOTA 1.- EFECTIVO/BANCOS/INVERSIONES

Nota 1.1- EFECTIVO

En el mes de Enero del 2023 se abrió fondo fijo de caja chica la cual es de un monto de \$15,000.00 la cual se utiliza para los gastos menores que se generan para la operación del organismo, y en el mes de Diciembre se cerro por cierre de año.

Nota 1.2 BANCOS

Al 31 de Diciembre de 2023 este rubro lo integran los saldos de efectivo propiedad de Sistema DIF Guaymas Sonora, depositados en diversas cuentas de cheques, derivados de los ingresos propios y transferencias municipales, el cual tiene un saldo de \$ 1,749,233.50

BANCO	No. Cuenta	Saldo 31 de Diciembre 2023
Banco BBVA MEXICO S.A (CADI)	0100027316	654,552.32
Banco Banbajio S.A (aguinaldos)	0326367710201	47,647.21
Banco BBVA MEXICO S.A (Operación)	0117903529	279,365.49
Banco Banbajio S.A (Parque Infantil)	0326367710202	39,333.28
Banco HSBC (Subprocuraduria)	4067325514	16,309.35
Banco Banbajio S.A. (Programas Alimentarios)	0326367710203	608,178.06
Banco HSBC (UBR)	4067325712	103,847.79

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

ISAF-70af3ff2-cf36-87df-f2fd-c2b2c386d3ea

1/23/2024 1:28:54 PM

NOTA 2.- DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTE A CORTO PLAZO

Nota 2.1.- DEUDORES POR COBRAR A CORTO PLAZO

Existe demanda de la C. Edda Maryhor Ramos por la cantidad de \$ 130,866.97 la cual retiro esa cantidad de la cuenta 92000741677 de Banco Santander por Laudo en contra de esta Organismo, asi como la cantidad de \$ 27,550.00 el cual se pago a la empresa Inmobiliaria Textiles por recargos cobrados por el retraso al pago de arrendamiento de Bodega para Programas Alimentarios dicho monto se cargo al personal por observacion realizada por el ISAF , tambien la cantidad de \$ 1,441.00 con cargo a Maria Antonieta Tordecillas el cual provee tortillas para la comida de los niños de cadl y se duplico dicho pago y la cantidad de \$ 42,990.00 correspondiente por compra de estufa electrica para cocina de CADl y el cual el pago no se facturo en el mes habiendose facturado en el mes d Enero del 2024.

			31 de Diciembre de 2023
Deudores			203,658.63

Nota 2.2 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO

Se dejo un deposito en garantía de \$ 29,000.00 por la renta de bodega para Desayunos Escolares

NOTA 3.- BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES

Nota 3.1- TERRENOS

Representa el valor de terreno donde se encuentra ubicado el Parque infantil de Guaymas el cual es propiedad de este ente público al 31 de Dicimbre de 2023 con un saldo de \$ 327,242.00, se registra a valor catastral.

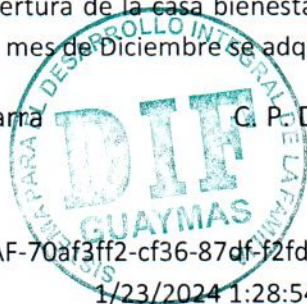
Nota 3.2- Edificios No Habitacionales

El saldo al 31 de Diciembre de 2023 por \$ 685,657.35 es el monto de los bienes inmuebles donde se encuentra la impartición de los Talleres y beneficio de la comunidad en el cual pueden aprender Cultura de Belleza, Corte y Confección y Manualidades.

Nota 3.3-MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION

Este comprende el mobiliario de cada una de las áreas de DIF tales como Equipo de Administración, Equipo de Cómputo con un monto de \$ 1,868,503.56, en el mes de Febrero del 2023 se adquirio impresora para parque infantil con un costo de \$ 3,589.00, asi como en el mes de Mayo y Junio se adquirio mobiliario para la apertura de la casa bienestar el cual funcionara como albergue por la cantidad de \$395,624.24 en el mes de Diciembre se adquirio Lavadora y Secadora para ubr.

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

ISAF-70af3ff2-cf36-87df-f2fd-c2b2c386d3ea

1/23/2024 1:28:54 PM

Nota 3.4- EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO

Este comprende los juegos mecánicos que se instalaron cuando se creó el Parque Infantil, Áreas Recreativas para CADI y beneficio de los niños que ahí acuden, áreas recreativas para Unidad Básica de Rehabilitación y apoyar a las personas discapacitadas al 31 de Diciembre del 2023 el saldo es de 4,975,228.51.

Nota 3.5- VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE

Al 31 de Diciembre del 2023 el saldo de la cuenta engloba el equipo de transporte propiedad de este ente público el cual asciende a \$ 748,432.00.

Nota 3.6- MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

En este rubro se presenta todo tipo de maquinaria con el fin de llevar diferentes mantenimientos Y reparaciones en las diferentes áreas de DIF y el saldo al 31 de Diciembre del 2023 es de \$ 1,117,800.74, en el mes de marzo se adquirió bomba para el área de oficinas generales con un costo de \$ 3,315.00 y en el mes de Mayo y Junio Equipo para la apertura de Casa Hogar por la cantidad de \$ 169,080.51, en el mes de Diciembre se adquirio Aire Acondicionado por \$ 5100.00 para bodega de Programas Alimentarios.

Nota 3.7- SOFTWARE

Al 31 de Diciembre del 2023 se compró sistema licencia de Nomipaq para implementarlo en esta Paramunicipal con un costo de \$ 3,816.40


Nota 3.8.- EQUIPO INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO

Al 31 de Diciembre del 2023 se saldó haciende a 76,156.72, de los cuales en el año 2021 se compró equipo para el área de la Unidad Básica de Rehabilitación con el fin de realizar las terapias.

3.9.- DEPRECIACION, DETERIORO Y AMORTIZACION ACUMULADA DE BIENES

DEPRECIACIONES

Para el reconocimiento de la depreciación de bienes del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora, se realizó el cálculo anualizado con cifras al 31 de diciembre del 2022, se enlistan los bienes muebles, sujetos a la depreciación los cuales son los siguientes:


Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

depreciación Acumulada de Bienes	Al 31 de diciembre del 2022
Dep. Acumulada de Mobiliario y Equipo	-1,122,526.72
Dep. Acumulada de Mob. Y Eq. Educacional	-5,111,919.46
Dep. Acumulada Eq. E Instrumental	-29,961.51
Dep. Acumulada de vehículos y Eq. De Tranp.	-700,002.00
Dep. Acumulada de Maquinaria y Otros Eq	-692,705
Total Depreciación Acumulada	-7,657,114.69

depreciación Acumulada de Bienes	Del 01 de Enero Al 31 de Diciembre del 2023
Dep. Acumulada de Mobiliario y Equipo	106,177.09
Dep. Acumulada de Mob. Y Eq. Educacional	3,480.00
Dep. Acumulada Eq. E Instrumental	15,231.24
Dep. Acumulada de vehículos y Eq. De Tranp.	0.00
Dep. Acumulada de Maquinaria y Otros Eq	63,788.25
Total Depreciación Acumulada	188,676.58

NOTA 4.- PASIVO

Nota 4.1- A CORTO PLAZO:

Al 31 de Diciembre del 2023 el ente cuenta con pasivos a corto plazo por un importe de \$ 270,797.39 por conceptos de Servicios Personales, Proveedores, Retenciones y Otros.

Las cuentas que la integran son las siguientes:

Nota 4.1.1 SERVICIOS PERSONALES

En esta cuenta se deriva de los compromisos por remuneraciones al personal de DIF GUAYMAS, la cual asciende a \$ 0.00 que corresponde a la parte proporcional de aguinaldos de enero a diciembre del 2023 el cual se pago en el mes de noviembre del 2023.

Nota 4.1.2.- PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO:

Esta cuenta representa el adeudo con los proveedores proveniente de las operaciones de compra de bienes y servicios con este ente público, el importe asciende a \$ 0.00 se cubrio en la totalidad del adeudo y se desglosa de la siguiente manera:

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

PROVEEDOR	SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023
	0.00

Nota 4.1.3.- RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO

Esta cuenta se integra por las retenciones realizadas a proveedores y contratistas, así como las retenciones a las remuneraciones realizadas al personal de DIF, al 31 de Diciembre su saldo es de \$ 242,680.01 y se detalla a continuación:

Retenciones a Proveedores	1499.04
Retenciones a Contratistas	1,426.58
Retenciones sobre Remuneraciones	239,754.39

Nota 4.1.4.- OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

Del año 2017, el gasto devengado no pagado proveniente de ejercicios anteriores y que generan pasivos en las diferentes cuentas (servicios personales, proveedores, contratistas, entre otros) es traspasado a esta cuenta, dando origen a la subcuenta de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) que al 31 de Diciembre de 2023 se encuentra integrado de la siguiente manera:

CONCEPTOS	AL 31 de Diciembre DE 2023
Proveedores saldos ejercicios anteriores	23,389.30
Retenciones saldos ejercicios anteriores	4,728.07
Total, ADEFAS	28,117.37

NOTA 5.- HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO

Al 31 de Diciembre de 2023 muestra un saldo de \$ 3,,690,345.49, el cual se compone de las aportaciones de capital, más el ahorro del ejercicio del año 2022, más la suma de los resultados obtenidos en ejercicios anteriores como se muestra a continuación:

Aportaciones	7,862,116.89
Resultados de Ejercicios Anteriores	1,946,558.94
Resultados del Ejercicio 2023 (Ahorro)	1,362,946.92
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-7,481,277.26

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

ISAF-70af3ff2-cf36-87df-f2fd-c2b2c386d3ea

1/23/2024 1:28:54 PM

Se llevo a cabo el cálculo de las depreciaciones de los bienes del organismo dando como resultado la afectación a la cuenta de Cambios en políticas contables

NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

NOTA 6.- INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS:


Los ingresos generados por el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora, al 31 de Diciembre de 2023, se derivan de los ingresos por la venta de bienes y servicios y transferencias del H. Ayuntamiento. Durante este periodo de enero a diciembre de 2023 el organismo obtuvo los siguientes ingresos:

CLAVE	CAPITULO	CAPTADO	%
4.1.7	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios (Paramunicipales)	5,882,101.75	14.17
4.2.2	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	35,629,859.65	85.83

NOTA 7.- GASTOS Y OTRAS PERDIDAS:

En este rubro se engloban todas las partidas que fueron erogadas de enero a diciembre del 2023 por este organismo paramunicipal en sus diferentes áreas como cadí, UBR, programas alimentarios, parque infantil, oficinas generales, inapam, talleres y subprocuraduría, y la suma de todos los gastos fue por un monto de \$ 40,149,014.49 y se desglosa de la siguiente manera:

CLAVE	CAPITULO	EJERCIDO	%
5.1.1.	Servicios Personales	29,141,455.88	72.50
5.1.2.	Materiales y Suministros	2,592,041.39	6.45
5.1.3.	Servicios Generales	4,484,036.77	11.16
5.2.4	Transferencias, Asignaciones, Subsidios	3,742,803.86	9.32
5.5	Depreciaciones	188,676.58	0.57


Lic. Maloren Balderrama Ibarra
directora general



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

NOTAS AL ESTADO DE VARIACION DE LA HACIENDA PUBLICA

NOTA 8.- PATRIMONIO CONTRIBUIDO:

Durante el periodo de enero a diciembre del 2023 la cuenta de aportaciones no tuvo movimiento, debido a que durante el periodo no se realizaron bajas de activos fijos. El saldo de la cuenta de patrimonio contribuido al 30 de diciembre del 2023 es de 7,862,116.

Saldo Aportaciones al 31 de Diciembre de 2022	7,862,116
Saldo Aportaciones al 31 de Diciembre de 2023	7,862,116

NOTA 9.- PATRIMONIO GENERADO:

Durante el ejercicio al 31 de Diciembre de 2023 este se refleja de la siguiente manera:

Resultado del Ejercicio (Ahorro-Desahorro) 2023 \$ 1,362,946.92

Resultado de Ejercicios Anteriores \$ 1,946,558.94

9.1 Rectificaciones de resultados de ejercicios anteriores:


Representa el registro contable extemporáneo de la depreciación de los bienes muebles propiedad del Municipio de Guaymas, de los ejercicios anteriores, la cual se presenta a continuación:


depreciación Acumulada de Bienes	Al 31 de diciembre del 2022
Dep. Acumulada de Mobiliario y Equipo	-1,122,526.72
Dep. Acumulada de Mob. Y Eq. Educacional	-5,111,919.46
Dep. Acumulada Eq. E Instrumental	-29,961.51
Dep. Acumulada de Vehiculos y Eq. De Tranp.	-700,002.00
Dep. Acumulada de Maquinaria y Otros Eq	-692,705.00
Total Depreciación Acumulada	-7,657,114.69

NOTAS AL ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

NOTA 10.- EFECTIVO Y EQUIVALENTES

Los saldos iniciales y finales del efectivo y equivalente se muestran de la siguiente manera comparativo del 01 de enero de 2023 al 31 de Diciembre de 2023.


Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General


C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

ISAF-70af3ff2-cf36-87df-f2fd-c2b2c386d3ea

1/23/2024 1:28:54 PM

CONCEPTO	31 de Diciembre 2023	31 de diciembre 2022
Efectivo	1,749,233.50	894,004.16
Bancos	203,658.63	134,977.19

De Las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre 2023 se detallan de la siguiente manera.

1.2	ADQUISICION DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	AL 31 de diciembre DE 2023
1.2.4	Bienes Muebles	0.00
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo De Administración	417,828.98
1.2.4.3	Eq. Instrumental Medico y de Laboratorio	0.00
1.2.4.6	Maquinaria, otros equipos	174,180.51

NOTA 11.-CONCILIACION ENTRE INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES

INGRESOS PRESUPUESTARIOS		40,666,931.00
MAS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTALES		845,030.40
Otros ingresos contables no presupuestarios		
MENOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES		
Ingresos derivados de Financiamientos		
INGRESOS CONTABLES		41,511,961.40


Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

NOTA 12.- CONCILIACION ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y GASTOS CONTABLES

EGRESOS PRESUPUESTARIOS		40,666,931.00
MENOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES		114,583.61
Otros Egresos presupuestales no contables		
MAS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTALES		
Otros Gastos contables no presupuestales	0	
TOTAL, DEL GASTO CONTABLE		40,552,347.39

NOTAS DE MEMORIA CUENTAS DE ORDEN

CUENTAS DE ORDEN CONTABLES Y PRESUPUESTALES

NOTA 13.- CUENTAS DE ORDEN CONTABLES:

Las cuentas de orden que se reflejan al pie de los Estados Financieros al 31 de diciembre de 2023 se desglosan de la siguiente manera:

Demandas Judiciales en Proceso \$ 2,213,841.51

Bienes Bajo Contrato de Comodato \$ 1,845.626.58

Estos saldos son:

-Las Demandas Judiciales son las de demandas laborales que están pendiente de resolución futura, de personal que laboro en este organismo, este año se genero la de Ilse Yareth Garia Patiño

-Los Bienes con contrato de Comodato se refiere a los comodatos de equipo de transporte y comodato de equipo de cómputo que se encuentran en posición de este organismo paramunicipal para su uso.

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

NOTA 14.-CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES DE LOS INGRESOS

El saldo de las cuentas de orden presupuestales de los ingresos al 31 de diciembre de 2023 es el siguiente:

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS	
Ley de Ingresos Estimada	40,666,931.00
Ley de Ingresos por Ejecutar	845,030.40
Ley de Ingresos Modificada	46,290,449.67
Ley de Ingresos Devengado	41,511,961.40
Ley de Ingresos Recaudado	41,511,961.40

- La cuenta de ley de ingresos estimada refleja el presupuesto que se autorizó por el Congreso del Estado.
- La cuenta de ley de ingresos por ejecutar refleja el recurso que no se recibió por el organismo en el ejercicio 2023.
- La cuenta de ley de ingresos modificada refleja el saldo presupuestario de ingresos original modificado el cual no ha tenido movimiento.
- La cuenta de ley de ingresos devengado refleja el monto de los recursos reconocidos por el organismo.
- La cuenta de ley de ingresos recaudado representa el importe de los ingresos que realmente se recibió en el ejercicio 2023.

NOTA 15.- CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES DE LOS EGRESOS

El saldo de las cuentas de orden presupuestales de los ingresos al 31 de diciembre de 2023 es el siguiente:

Presupuesto de Egresos aprobado	40,666,931.00
Presupuesto de Egresos Modificado	46,290,499.67
Presupuesto de Egresos por Ejercer	5,738,152.28
Presupuesto de Egresos Comprometido	40,552,347.39
Presupuesto de Egresos Devengado	40,552,347.39
Presupuesto de Egresos Ejercido	35,298,136.08
Presupuesto de Egresos pagado	35,298,136.08

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

NOTAS DE GESTION ADMINISTRATIVA

NOTA 16.-CONSTITUCIO LEGAL:

INTRODUCCION

Los Estados Financieros del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora reflejan los saldos y movimientos al 31 de diciembre de 2023, los cuales dan a conocer información a los usuarios, ciudadanos y al congreso.

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora, es un organismo público paramunicipal descentralizado del H. Ayuntamiento de Guaymas Sonora, y se creó con fundamento en el Artículo 61 Fracción III Inciso H en relación con el artículo 108 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal que opera en forma autónoma, con personalidad jurídica y patrimonio propios, a partir de Noviembre del año 2006 y tiene por objeto social todas aquellas actividades relacionadas con ASISTENCIA SOCIAL, para beneficio de la comunidad del Municipio de Guaymas Sonora.

ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL

1. Objeto Social. - El objeto social de este organismo es dar asistencia social a las personas más vulnerables de la comunidad.
2. Principal Actividad. - La principal actividad es dar apoyo a las familias más vulnerables de la ciudad.
3. Ejercicio Fiscal. - El ejercicio fiscal comprende sus operaciones del 01 de enero al 31 de diciembre.
4. Consideraciones fiscales. - El organismo retiene ISR por concepto de nómina, pago de honorarios profesionales y arrendamientos, el organismo cuenta con servicio médico ISSSTESON para los empleados de este organismo.
5. Fideicomisos, mandatos y análogos. - El organismo no cuenta con fideicomisos, mandatos y análogos.

BASES DE PREPARACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

La elaboración de los estados financieros es en base a la normatividad emitida por CONAC y las disposiciones legales aplicables.

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

ISAF-70af3ff2-cf36-87df-f2fd-c2b2c386d3ea

1/23/2024 1:28:54 PM

Los costos utilizados en las operaciones son valor histórico, mismo que se comprueban con facturas, así como los asientos contables y la información financiera es bajo los postulados básicos de la contabilidad gubernamental.

POLITICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS

- 1.- Actualización. - El valor del activo, pasivo y capital es en base al valor histórico.
- 2.- El organismo no tiene operaciones en el extranjero, los ingresos propios y las transferencias se generan en el país.
- 3.-El organismo no cuenta con inversiones financieras ni se manejan títulos de valor en la bolsa mexicana de valores.
- 4.-Provisiones. - Las provisiones se realizan por deuda de pasivos con proveedores, nominas pendientes por pagar, laudos laborales en cuentas de orden.
- 5.- Reservas. - No contamos con reservas
- 6.- Las afectaciones en las pólizas por conceptos de reclasificaciones tanto de ingreso como de egreso se registran en resultado de ejercicios anteriores.
- 7.- Depuraciones y cancelación de saldos. - las depuraciones y cancelaciones se autorizan por junta de gobierno.

POSICION EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCION POR RIESGO CAMBIARIO

No se cuenta con operaciones con moneda extranjera

FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANALOGOS

No se cuenta con fideicomisos

PROCESO DE MEJORA

Se está trabajando para mejorar los sistemas internos y poder cumplir con los requerimientos que se hagan, así como para poder brindar información por transparencia esto es mediante una página de internet de este organismo, plataforma municipal y nacional.

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General

C.-P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal



ISAF-70af3ff2-cf36-87df-f2fd-c2b2c386d3ea

1/23/2024 1:28:54 PM


RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACION RAZONABLE DE LA INFORMACION CONTABLE

La información contable debe estar firmada en cada estado financiero e incluir la leyenda "Bajo protesta de decir la verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

NOTA 17.-OBJETIVO DE LA ENTIDAD:

El Sistema para el Desarrollo integral de la familia se compone de diferentes áreas, y todas son con el fin de otorgar beneficios a la comunidad y las cuales son:

- CADI. - ser una excelente opción para madres trabajadoras y/o responsables de menores, ofreciendo a través de un equipo capacitado y comprometido una atención integral de calidad y calidez a los niños de cuarenta y cinco días de nacidos hasta cinco años once meses , así como potencializar un desarrollo integral y armónico en un ambiente rico en experiencia formativa, educativa y social.
- UBR. - Proporcionar Servicios de Rehabilitación no hospitalaria a personas con discapacidad temporal o permanente en las que se implementan acciones de prevención y detección oportuna y adecuada de factores de riesgo que pueden afectar a la población.
- *SUBPROCURADURIA.* - En Trabajo Social es brindar el apoyo en respuesta a las necesidades que la comunidad presenta en su problemática socioeconómica, familiar, legal y de salud y de todo lo que genere en el medio social en el que se desenvuelva; dando el soporte en situaciones difíciles a las familias más desprotegidas y en el estado de vulnerabilidad social, para mejorar su situación y condiciones de vida en los problemas que les afectan. De igual manera nuestros Asesores Jurídicos brindar el apoyo en las actividades de la Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia con los grupos vulnerables del municipio, a través de la presentación de servicios jurídicos y trámites de carácter administrativo ante las instancias correspondientes.
- *PARQUE INFANTIL.* - generar espacios para la sana convivencia y recreación de todas las familias guaymenses, promover la cultivación de valores mediante actividades artísticas y culturales, además consolidar al parque como un espacio seguro y divertido para nuestros niños.


Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

ISAF-70af3ff2-cf36-87df-f2fd-c2b2c386d3ea

1/23/2024 1:28:54 PM

- *PSICOLOGIA.* - ayudar a las personas de escasos recursos con estudios psicológicos, problemas de conductas, violencia intrafamiliar, así como dar pláticas para un buen ambiente familiar.
-
- *LUDOTECA.* - crear espacios de recreación para menores.
- *DESAYUNOS ESCOLARES.* - la distribución y supervisión del programa en las zonas indígenas, rurales y urbana marginada, que por diversos factores no se alimentan en forma adecuada generando problemas de salud, deserción y reprobación escolar
- *DESPENSAS.* - Distribución del programa con la finalidad de incidir en el contexto de las familias de que estas puedan elevar progresivamente por sí mismas su nivel de vida
- *INAPAM.* - ayudar a las personas adultas mayores y brindarles una atención integral a través de actividades artísticas, culturales y deportivas, atención médica y psicológica, que les permita continuar desarrollándose plenamente.
- *VALORES.* - brindar pláticas de valores a padres de familia, adolescentes y niños con la finalidad de retomar y practicar los valores en sociedad.

NOTA 18.-ORGANO DE GOBIERNO:

Los órganos superiores del SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS SONORA estarán conformados por:

*Una junta de Gobierno

*Un director general

*Un patronato

*Un órgano de control y vigilancia

Lic. Maloren Balderrama Ibarra

Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga

Tesorero Municipal

NOTA 19.- REPORTE ANALITICO DEL ACTIVO

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS					
Estado Analítico del Activo					
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023					
(Cifras en Pesos)					
Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Periodo 2	Abonos del Periodo 3	Saldo Final 4 (1+2-3)	Variación del Periodo (4-1)
ACTIVO	2,633,899.19	30,707,850.32	29,380,606.63	3,961,142.88	1,327,243.69
Activo Circulante	1,028,981.35	30,115,840.83	29,191,830.05	1,952,892.13	923,910.78
Efectivo y Equivalentes	894,004.16	29,396,025.43	28,540,796.09	1,749,233.50	855,229.34
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	134,977.19	479,815.40	411,133.96	203,658.63	69,061.44
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	240,000.00	240,000.00	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activo No Circulante	1,604,917.84	592,009.49	188,676.58	2,008,250.75	403,332.91
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	29,000.00	0.00	0.00	29,000.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	1,012,899.35	0.00	0.00	1,012,899.35	0.00
Bienes Muebles	8,216,316.78	592,009.49	0.00	8,808,326.27	592,009.49
Activos Intangibles	3,816.40	0.00	0.00	3,816.40	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-7,657,114.89	0.00	188,676.58	-7,468,438.31	-188,676.58
Activos Diferidos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

NOTA 20.- REPORTE DE RECAUDACION

El comportamiento de la recaudación de los últimos cuatro ejercicios de los ingresos obtenidos se detalla a continuación:

INGRESOS PROPIOS	2019	2020	2021	2022
Ingresos Propios recaudados	3,125,120.00	3,039,142.69	1,095,666.53	2,891,195.56
Ingresos Propios estimados	2,501,900.00	4,092,000.00	2,287,000.00	3,824,000.04
Diferencia	623,220.00	-1,052,857.31	-1,191,333.47	-932,804.38

Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General



C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

INGRESOS	2021	2020	2019	2022
Ingresos por Transferencias recaudados	24,992,980.23	26,005,177.33	26,229,023.20	30,953,849.60
Ingresos por Transferencias Estimados	25,700,000.00	24,000,000.00	26,583,682.00	46,125,313.92
Diferencia	-707,019.77	2,005,177.33	-354,658.80	-15,171,464.32

La Junta de Gobierno es la máxima autoridad del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora, la cual la presidirá:

- 1.- El Presidente Municipal, quien la presidirá
- 2.-El Director General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas Sonora quien fungirá como secretario técnico
- 3.-Los regidores que presidan las comisiones de salud pública, asistencia social, así como la de Administración Pública Municipal
- 4.- El titular de la dirección administrativa del Organismo
- 5.-El presidente y tesorero del patronato.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


Lic. Maloren Balderrama Ibarra
Directora General

C. P. Daniel Seferino Apodaca Larrinaga
Tesorero Municipal

